

راهنمای صندوق ضمانت سرمایه‌گذاری تعاون

صندوق ضمانت سرمایه‌گذاری تعاون، براساس مصوبه ۱۰/۱۲/۱۳۸۸ هیات محترم وزیران و ابلاغیه شماره ۴۷۳۰۲ مورخ ۰۱/۰۳/۱۳۹۰ بانک مرکزی به منظور اجرای عدالت اجتماعی، تامین استقلال اقتصادی جامعه و حمایت از سرمایه‌گذاری‌های مولد و اشتغال‌زا، به خصوص حمایت از جوانان و فارغ‌التحصیلان دانشگاهی به عنوان یکی از موسسات وابسته به وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی تشکیل گردیده و مشغول فعالیت می‌باشد.

انواع ضمانت‌نامه صادره توسط صندوق ضمانت سرمایه‌گذاری تعاون به شرح ذیل است:

1	ضمانت‌نامه اعتباری	6	ضمانت‌نامه استرداد پیش پرداخت
2	ضمانت‌نامه تعهد پرداخت	7	ضمانت‌نامه استرداد وجه الضمان
3	ضمانت‌نامه شرکت در مناقصه /مزایده	8	ضمانت‌نامه گمرگی
4	ضمانت‌نامه حسن اجرای تعهدات	9	ضمانت‌نامه متفرقه
5	ضمانت‌نامه حسن انجام کار		

ضمانت‌نامه اعتباری :


تعهدی است که صندوق به نفع بانک‌ها یا موسسات اعتباری جهت تضمین بخشی از اصل و سود تسهیلات اعطایی به عهده می‌گیرد.

ضمانت‌نامه تعهد پرداخت :

به موجب این ضمانت‌نامه صندوق پرداخت دیون یک متقاضی ناشی از انجام معامله یا کاری مشخص را (تضمین قرارداد فروش، قراردادهای اجاره، قراردادهای ساخت، تسهیلات یا هر تعهد مالی دیگری) در سررسید معین تعهد می‌نماید.

بانک‌ها و موسسات مالی و اعتباری طرف قرارداد:


1	بانک توسعه تعاون	7	بانک ایران زمین
2	بانک کشاورزی	8	بانک اقتصاد نوین
3	بانک سپه	9	صندوق مهر امام رضا (ع)
4	بانک رفاه	10	موسسه مالی اعتباری عسکریه
5	بانک ملت	11	سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استان تهران
6	بانک تجارت	12	اتحادیه مرکزی شرکت‌های تعاونی تولید روستایی کشور

 بانک‌ها و موسسات مالی اعتباری دیگر در صورت درخواست و پذیرش ضمانت‌نامه صندوق ضمانت سرمایه‌گذاری تعاون، ذی نفعان ضمانت‌نامه اعتباری خواهند بود .


صندوق نسبت به پذیرش درخواست صدور انواع ضمانت نامه صرفاً برای **شرکت‌های تعاونی و اتحادیه شرکت‌های تعاونی** اقدام می نماید.

در کلیه ضمانتنامه‌های صادره (به استثناء ضمانت نامه‌های اعتباری) ذینفع ضمانت نامه می بایست تنها یکی از سازمان‌های دولتی، نهادهای دولتی و عمومی، شرکت‌های دولتی که **بیش از ۵۰ درصد از سهام آنها متعلق به دولت** است و شرکت‌های پذیرفته شده در بورس و فرابورس باشد. پذیرش صندوق‌های حمایت بخش کشاورزی و اتحادیه‌های سراسری به عنوان ذینفع، صرفاً در صورت انعقاد تفاهم‌نامه چند جانبه و مطابق مفاد آن امکان پذیر می باشد.

مدارک مورد نیاز برای تشکیل پرونده ضمانت نامه:

 **مدارک عمومی** جهت تشکیل پرونده به شرح ذیل می باشد:

۱. درخواست صدور ضمانت نامه توسط متقاضی به انضمام صورتجلسه هیات مدیره شرکت مبنی بر موافقت با اخذ ضمانت نامه
۲. اعلام کتبی ذینفع مبنی بر قبول ضمانت نامه‌های صادره از طرف صندوق (در صورتی که از بانک‌های طرف توافق نباشد).
۳. تصویر مدارک هویتی شرکت تعاونی و مدیران آن (اساسنامه، روزنامه رسمی، کارت ملی مدیران).
۴. آخرین ترازنامه صورتحساب سود و زیان شرکت
۵. ارائه آخرین صورتحساب شرکت نزد بانک‌ها و وضعیت تعهدات احتمالی و چک‌های برگشتی احتمالی شرکت تعاونی و مدیران به بانک‌ها و موسسات اعتباری
۶. تصویر سند مالکیت یا اجاره نامه معتبر محل اجرای طرح و یا محل فعالیت به نام متقاضی
۷. واریز نیم در هزار مبلغ ضمانت نامه درخواستی به عنوان هزینه کارشناسی
۸. تکمیل فرم پرسشنامه درخواست صدور ضمانت نامه

 **مدارک اختصاصی** تشکیل پرونده با توجه به نوع ضمانت نامه صادره به شرح ذیل می باشند:

۱. در خصوص ضمانت نامه اعتباری ارائه تصویری از پرونده نزد بانک که شامل مصوبه و طرح توجیهی می باشد
۲. ارائه مدارک مبتنی بر توانایی شرکت در اجرای قراردادهای مربوطه

کارمزد ضمانت نامه:

تعرفه کارمزد ضمانت نامه‌های اعتباری برای سال اول به میزان ۵/۰ الی ۱ درصد مبلغ ضمانت نامه و برای سال‌های بعد به ازای هر سال به میزان ۱۵/۰ الی ۵/۰ درصد مبلغ ضمانت نامه می باشد. کارمزد سایر ضمانت نامه‌ها **50 درصد کارمزد** مندرج در آخرین بخشنامه‌های ابلاغی بانک مرکزی به سیستم بانکی می باشد.

پس از بررسی پرونده و بر اساس اعتبارسنجی به عمل آمده تضمینات لازم اخذ می گردد.