

نمونه قرارداد اشخاص پشتیبان و شاغل تحت پوشش

این قرارداد به موجب ماده آئین نامه اجرایی قانون ساماندهی و حمایت از مشاغل خانگی بین خانم / آقای به شماره شناسنامه کد ملی سرپرست خانوار *عضو یا اعضای خانوار

سرپرست خانوار به همراه نفر از اعضای خانوار

به نشانی : شهرستان شهر / روستا خیابان کوچه پلاک کد پستی تلفن

بعنوان شاغل خانگی تحت پوشش پشتیبان و خانم / آقای

به شماره شناسنامه کد ملی به نمایندگی از

به نشانی کد پستی تلفن

بعنوان پشتیبان ، با شرایط ذیل منعقد می گردد.

ماده یک

نوع قرارداد : کار معین

تاریخ انعقاد قرارداد :

مدت قرارداد : حداقل یکسال و یا به تناسب مدت دوره باز پرداخت اقساط وام دریافتی و نوع

محصول

کل مبلغ قرارداد :

نحوه پرداخت مبلغ قرارداد : روزانه هفتگی ماهانه فصلی

نام شغل خانگی مورد نظر :

نوع محصول :

ساعات کار مورد توافق طرفین : ساعت در هفته

حجم مورد توافق تولید کالا یا ارائه خدمات : در طی مدت

* چنانچه این قرارداد توسط سایر اعضای خانوار به غیر از سرپرست خانوار تکمیل گردد امضاء و تأیید این قرارداد توسط سرپرست خانوار نیز الزامی است. در موارد خاص با تأیید دستگاههای اجرائی ذیربط اقدام خواهد شد.

ماده دو

تعهدات :

الف - تعهدات پشتیبان :

پیگیری ارائه آموزشهای لازم ، تهیه و تأمین مواد اولیه و ابزار کار ، مشاوره ، طراحی و نوآوری ، تأمین امکانات بسته بندی محصول موردنظر (در صورت نیاز) ، بازاریابی و فروش محصول ، نظارت بر فرآیند تهیه محصول ، رعایت نکات ایمنی و بهداشتی در طول مدت قرارداد و پرداخت به موقع مبلغ قرارداد با درنظر داشتن موارد ذیل برعهده پشتیبان می باشد :

۱. عناوین دوره های آموزشی مورد نیاز :

۲. برگزاری دوره های آموزشی مورد نیاز شامل :

کسب مهارت تکمیل مهارت سایر با ذکر موارد

۳. تأمین مواد اولیه موردنیاز شامل :

۴. نحوه تهیه و تحویل مواد اولیه به شاغل خانگی تحت پوشش :

تحویل درب منزل تحویل در مرکز خرید سایر با ذکر موارد

۵. تهیه و تأمین ملزومات و ابزار کار موردنیاز شامل :

۶. نحوه تأمین و تحویل ابزار کار به شاغل خانگی تحت پوشش :

تحویل (درب منزل) بدون نصب تحویل (درب منزل) و نصب

تحویل در مرکز خرید سایر با ذکر موارد

۷. انجام مشاوره شامل :

نحوه استفاده از مواد اولیه و ابزار کار رفع نقایص در حین انجام کار

سایر با ذکر موارد

۸. ارائه دستورات العمل فعالیت شامل :

ارائه طرح طرح های جدید و ابتکاری متناسب با عرضه و تقاضای بازار

سایر با ذکر موارد

۹. امکانات بسته بندی مورد نیاز شامل :

۱۰. نحوه تحویل و تامین امکانات بسته بندی :

تحویل درب منزل تحویل در مرکز خرید سایر با ذکر موارد

۱۱. تعیین کد رهگیری محصول با هماهنگی دستگاه نظارتی ذیربط

۱۲. ارائه گزارشات لازم به دستگاههای اجرایی ذیربط

ب - تعهدات شاغل :

عدم بکارگیری نیروی کار عضو غیر خانواده

رعایت ضوابط زیست محیطی و آسایش همسایگان و واحدهای همجوار

حضور به موقع در جلسات آموزشی

انجام به موقع تعهدات در رابطه با تحویل کمی و کیفی محصول

تعیین نحوه تحویل کالا یا خدمات توسط شاغل خانگی به پشتیبان :

تحویل درب منزل شاغل خانگی تحویل در مرکز خرید سایر با ذکر موارد

زمان تحویل کالا یا خدمات : روز ماه سال

۷. مواردی که شاغل خانگی تحت پوشش نیاز به پشتیبانی ندارد :

ج - تعهدات طرفین :

۱. طرفین (پشتیبان و شاغل خانگی تحت پوشش) ملزم به همکاری کامل با بازرسان و کارشناسان دستگاه اجرایی ذیربط در صورت ناکافی بودن گزارشات پشتیبان ، برای بازدید از محل تولید محصول خانگی می باشند .

۲. هر یک از طرفین (پشتیبان یا شاغل خانگی) که با عدم انجام درست و به موقع تعهدات موضوع این قرارداد ، موجب ضرر و زیان طرف مقابل گردد ملزم به جبران خسارات وارده می باشند.

ماده سه

فسخ این قرارداد در شرایط زیر قابل رسیدگی خواهد بود :

۱. تغییرات اساسی در اجرای مفاد قرارداد به تشخیص ناظر از قبیل فوت یا ازکارافتادگی ، بیماری صعب العلاج ، تشکیل خانواده جدید منجر به تغییر مکان ، انجام هزینه های نابجا ،

حوادث غیر مترقبه و عدم سازش طرفین برای ادامه فعالیت شاغل خانگی تحت پوشش یا پشتیبان .

۲. گزارش دستگاه اجرایی مربوطه مبنی بر عدم رعایت مفاد مندرج در این قرارداد .

ماده چهارم

دستگاه اجرایی صادر کننده مجوز به عنوان حکم و ناظر بر اجرای این قرار داد می باشد .
تبصره : برای افراد تحت پوشش نهادهای حمایتی ، دستگاه حمایتی مربوطه ناظر و حکم خواهد بود.

این قرارداد در سه نسخه تنظیم می شود که یک نسخه از آن نزد پشتیبان ، یک نسخه نزد شاغل خانگی تحت پوشش و یک نسخه نزد دستگاه اجرایی ذیربط می باشد.

شاغل خانگی

نام و نام خانوادگی

امضاء :

پشتیبان

نام و نام خانوادگی

امضاء :

ناظر

دستگاه اجرایی ذیربط و

یا نهاد حمایتی مربوطه

امضاء :