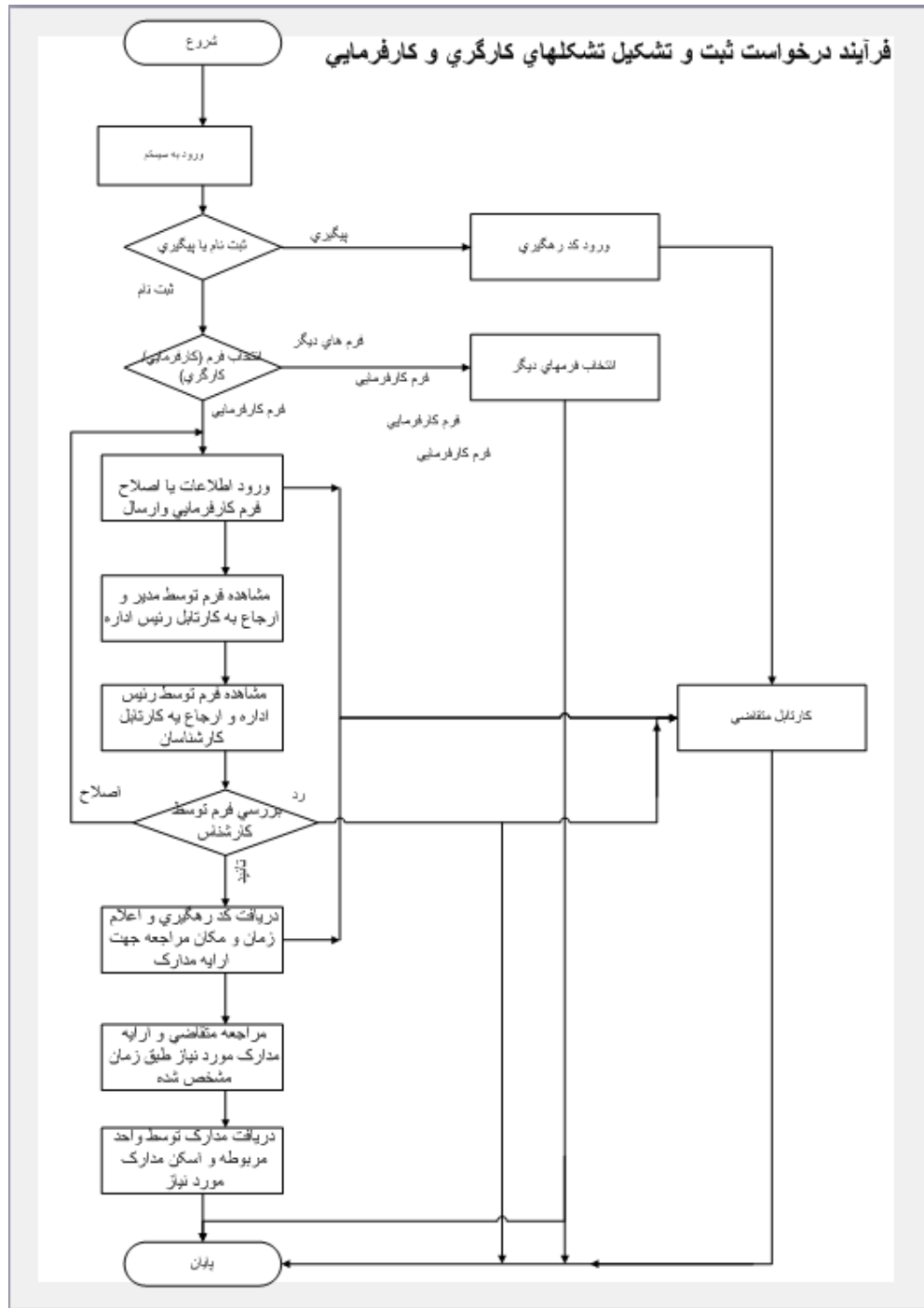


بسمه تعالی

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی ضمیمه ۱

۱- عنوان خدمت: ثبت و نظارت بر تشکلهای کارگری، کارفرمایی		۲- شناسه خدمت	
(این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)			
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: ادارت کل وزارت تعاون کار و رفاه اجتماعی استانها		
	نام دستگاه مادر: وزارت تعاون، کار رفاه اجتماعی		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت		
	ثبت تشکلهای کارگری، کارفرمایی - نظارت بر عملکرد تشکل ها - نظارت بر کارمجمع عمومی نوبت های مختلف		
	نوع خدمت		
	<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)		
	جامعه کارگری و کارفرمایی		
	ماهیت خدمت		
	<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری		
	سطح خدمت		
	<input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> تانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی		
	رویداد مرتبط با:		
<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> لامت <input type="checkbox"/> بیات <input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت			
<input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر			
نحوه آغاز خدمت			
<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> تعداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...			
مدارک لازم برای انجام خدمت			
صورتجلسه مصوب مجمع عمومی، صورتجلسه مصوب هیئت مدیره، فرم تکمیل شده نرم افزار، آگهی دعوت اعضا به مجمع عمومی، اساسنامه مصوب مجمع، تصویر مدارک شناسایی اعضای اصلی و علی البدل هیئت مدیره و بازرسان			
قوانین و مقررات بالادستی			
ماده ۱۳۱ قانون کار و آیین نامه چگونگی تشکیل و عملکرد انجمن های صنفی و کانون های مربوط			
۵- خزییات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان		
	۱۰۵ خدمت گیرندگان در: ماه <input type="checkbox"/> سال <input checked="" type="checkbox"/>		
	متوسط مدت زمان ارایه خدمت:		
	۱ الی ۲ ماه برای ثبت و تشکیل و برگزاری اولین مجمع <input checked="" type="checkbox"/> یکبار برای همیشه برای تشکیل و سالی ۱ بار یا ۲ سال ۱ بار برای برگزاری مجمع ... بار در: ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال		
	تعداد بار مراجعه حضوری		
	ثبت و تشکیل تشکل: ۳ بار برگزاری مجامع: ۴ بار		
۶- هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان	هزینه ارایه خدمت (ریال) به		
	مبلغ (مبالغ)		
	شماره حساب (های) بانکی		
	پرداخت بصورت الکترونیک		
۷- نحوه دسترسی به خدمت	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن		
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:		
	مراحل خدمت		
	نوع ارائه		
	در مرحله اطلاع رسانی خدمت <input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کو <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		

<input checked="" type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه‌کننده	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	استعلام وضعیت اشتغال	سایر دستگاه‌های و سازمان‌های دولتی بر حسب نوع تقاضا
<input checked="" type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه‌کننده	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	تایید مجوز های فعالیت و اشتغال	وزارت صنعت و معدن
<input checked="" type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه‌کننده	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	تایید مجوز های فعالیت و اشتغال	کلیه اصناف
<input checked="" type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه‌کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	انتشار آگهی برگزاری مجامع	مطبوعات و روزنامه ها
۱- ارسال تقاضا جهت تاسیس تشکل				
۲- ارایه مدارک مبتنی بر کارگر یا کارفرما بودن و اشتغال اعضاء تشکل در حرفه یا صنعت مورد نظر جهت ثبت تشکل کارگری یا کارفرمایی				
۳- بررسی عدم وجود تشکل مورد در خواست				
۴ - بررسی و انجام استعلامات مورد نظر در رابطه با مجوز های فعالیت از سایر دستگاهها				
۴ - درج آگهی در یکی از روزنامه ها				
۵- تنظیم پیش نویس اساسنامه مطابق مقررات				
۶- دعوت و برگزاری مجمع عمومی				
۷- ارایه مدارک مورد نیاز جهت ثبت انجمن صنفی				
۸- انجام انتخابات و ثبت تشکل مورد در خواست				
۹- درج آگهی ثبت تشکل در روزنامه های کثیر الانتشار				
۹- معاونین فرایندهای خدمت				



واحد مربوط: مرکز فناوری اطلاعات ، ارتباطات و تحول اداری	پست الکترونیک: parvinfathido ost@yahoo.co m	تلفن: ۰۶۴۴۹۲۴۲۰	نام خانوادگی: تکمیل کننده فرم: پروین فتحی دوست
---	--	-----------------	--

مجوز: کلیه مواردی که فعالیت اشخاص حقیقی و حقوقی منوط به اخذ مجوز اعم از گواهی، پروانه، جواز، استعلام یا موافقت و موارد مشابه آن از دستگاههای اجرائی می باشد.

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان تقریبی فرآیند مجوز (روز/ ساعت)	مراجع ناظر	فرآیند صدور مجوز		متقاضی مجوز			هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	مستندات قانونی (مصوبه، بخشنامه، آیین نامه)	نوع مجوز	عنوان مجوز	ردیف
	غیر الکترونیکی	الکترونیکی			مشترک *	اختصاصی	دولتی	حقوقی	حقیقی							
	✓		بین ۱ تا ۲ ماه			✓			✓			صورت جلسه مصوب مجمع عمومی، صورت جلسه مصوب هیئت مدیره، فرم تکمیل شده نرم افزار، آگهی دعوت اعضا به مجمع عمومی، اساسنامه مصوب مجمع، تصویر مدارک شناسایی اعضای اصلی و علی البدل هیئت مدیره و بازرسان	ماده ۱۳۱ قانون کار و آیین نامه چگونگی تشکیل و عملکرد انجمن های صنفی و کانون های مربوط	صدور	مجوز تشکیل تشکلهای کارگری، کارفرمایی	۱
														تمدید		۲

									٦
									٧
									٨

** نام استعمال در توضیحات درج شود

*** اگر نوع فرآیند سایر می باشد اطلاعات آن در توضیحات درج شود