


عنوان خدمت: ثبت و نظارت بر تشکلهای کارگری، کارفرمایی شناسه خدمت ۱۳۰۱۱۰۳۷۰۰۰	
نوع خدمت: <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)	
شرح خدمت: ثبت تشکلهای کارگری، کارفرمایی - نظارت بر عملکرد تشکل ها - نظارت بر کار مجمع عمومی نوبت های مختلف مدارک مورد نیاز: صورتجلسه مصوب مجمع عمومی، صورتجلسه مصوب هیئت مدیره، فرم تکمیل شده نرم افزار، آگهی دعوت اعضا به مجمع عمومی، اساسنامه مصوب مجمع، تصویر مدارک شناسایی اعضای اصلی و علی البدل هیئت مدیره و بازرسان	
جزئیات خدمت:	متوسط مدت زمان ارایه خدمت: ۱ الی ۲ ماه برای ثبت و تشکیل و برگزاری اولین مجمع
	ساعات ارائه خدمت: وقت اداری (۸ تا ۱۶)
	تعداد بار مراجعه حضوری: برگزاری مجامع: ۴ بار - ثبت و تشکیل تشکل: ۳ بار
	هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان
	مبلغ (مبالغ) شماره حساب (های) بانکی
نحوه دسترسی به خدمت:	<input type="checkbox"/> اینترنتی 
	<input type="checkbox"/> پست الکترونیک 
	<input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس 
	<input type="checkbox"/> تلفن همراه 
	<input type="checkbox"/> پیام کوتاه 
	<input checked="" type="checkbox"/> دفاتر ارائه خدمت یا دفاتر پیشخوان خدمات <u>مراکز</u> 
نمودار مراحل دریافت خدمت/زیر خدمت	
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">انتخاب فرم کارگری کارفرمایی و ورود اطلاعات توسط متقاضی</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">بررسی فرم توسط اداره</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">دریافت کد رهگیری و اعلام زمان و مکان مراجعه</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">مراجعه متقاضی و ارائه مدارک</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">دریافت مدارک توسط واحد مربوطه</div> </div>	

[جزئیات بیشتر](#)