

آیین نامه استخدامی دهیاری های کشور

تاریخ تصویب : ۱۳۸۳/۴/۷

نقل از روزنامه رسمی شماره : ۱۷۲۸۸

شماره : ۳۶۹۹۳/ت ۲۶۹۲۳ هـ

تاریخ : ۱۳۸۳/۴/۱۳

وزارت کشور

هیات وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۳/۴/۷ بنا به پیشنهاد شماره ۳۹۴۰/۱/۳/۳۴ مورخ ۱۳۸۱/۵/۶ وزارت کشور و به استناد تبصره (۱) ماده واحده قانون تاسیس دهیاری های خودکفا در روستاهای کشور- مصوب ۱۳۷۷- آیین نامه استخدامی دهیاری های کشور را به شرح زیر تصویب نمود:

ماده ۱- به کارگیری افراد در دهیاری ها به صورت استخدام موقت و به موجب قراردادی خواهد بود که مدت آن حداکثر پنجاه (۵۰) ماه است. در صورت رضایت از عملکرد مستخدم، مدت یاد شده با رعایت ماده (۴) این آیین نامه تمدید می شود.

ماده ۲- پذیرش افراد برای تصدی پست های سازمانی هر دهیاری از طریق امتحان در همان روستا و با نظارت بخشداری انجام می شود. چگونگی اجرای امتحان در دهیاری ها به موجب دستورالعملی خواهد بود که توسط وزارت کشور تهیه و به تایید سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور می رسد.

ماده ۳- داوطلبان اشتغال در دهیاری ها، پس از گذراندن امتحان، یک دوره آزمایشی را طی می کنند که حداکثر مدت آن دو سال خواهد بود.

تبصره- مدت هر قرارداد در طی دوره آزمایشی از هشتاد و نه (۸۹) روز تجاوز نخواهد کرد.

ماده ۴- انعقاد قرارداد برای به کارگیری نیروی انسانی در هر دهیاری منوط به پیش بینی اعتبار در بودجه سالانه همان دهیاری و تایید استناداری مربوط است.

ماده ۵- داوطلبان استخدام در دهیاری باید دارای کلیه شرایط زیر باشند:

الف- تابعیت جمهوری اسلامی ایران.

ب- تدین به یکی از ادیان به رسمیت شناخته شده در قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران.

پ- نداشتن کمتر از بیست سال تمام سن.

ت- التزام به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران.

ث- دارا بودن کارت پایان خدمت نظام وظیفه یا معافیت دایم از آن برای متقاضیان مرد.

ج- عدم اعتیاد به مواد مخدر و دخانیات.

چ- دارا بودن حداقل گواهی نامه پایان دوره متوسطه (دیپلم).

ح- حسن شهرت اجتماعی و نداشتن سابقه محکومیت جزایی موثر.

خ- داشتن توانایی جسمی انجام کاری که برای آن استخدام می شود.

تبصره- در شرایط برابر، اولویت اشتغال با افراد بومی است.

ماده ۶- حقوق کارکنان دهیاری ها بر اساس مصوبات شورای عالی کار متناسب با ساعات کار و نوع شغل تعیین می شود. دهیاری ها می توانند متناسب با درآمد دهیاری، میزان کارآیی و بهره وری هر مستخدم، تا پنجاه درصد (۵۰٪) حداقل حقوق مندرج در این ماده را به عنوان فوق العاده کارآیی پرداخت نمایند.

ماده ۷- در صورت به کارگیری مستخدمان وزارتخانه ها، موسسات و شرکت های دولتی مشمول قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت- مصوب ۱۳۷۰- یا دارای مقررات خاص استخدامی برای تصدی سمت دهیار و یا سایر مشاغل دهیاری به عنوان مامور، حقوق و مزایای مامور بر اساس ضوابط استخدامی حاکم بر آن مستخدم در دستگاه ذی ربط محاسبه و از محل اعتبارات دهیاری پرداخت می شود.

ماده ۸- استانداردهای لازم برای آموزش کارکنان دهیاری ها توسط وزارت کشور تهیه و ابلاغ می شود.

تبصره- دهیاری ها موظفند از طریق مراکز آموزش فنی و حرفه ای و مراکز آموزش عالی غیر دولتی بر اساس استانداردهای مصوب نسبت به اجرای دوره های آموزشی برای کارکنان خود اقدام نمایند.

ماده ۹- دهیار و کارکنان دهیاری ها از نظر تامین اجتماعی و استفاده از مرخصی و سایر مواردی که در این آیین نامه مسکوت است تابع **قانون کار- مصوب ۱۳۶۹-**

مجمع تشخیص مصلحت نظام و قانون تامین اجتماعی - مصوب ۱۳۵۴ - و اصلاحات بعدی آنها هستند.

ماده ۱۰ - به تخلفات کارکنان دهیاری بر اساس قانون کار رسیدگی می شود. در مواردی که در خصوص تخلفات اداری کارکنان یاد شده در قانون کار حکمی وجود نداشته باشد رسیدگی به تخلفات یاد شده بر اساس قانون رسیدگی به تخلفات اداری توسط هیات های رسیدگی به تخلفات اداری مستقر در استانداری ها انجام می شود.

ماده ۱۱ - حقوق و مزایای دهیار بر اساس مقررات قانون کار و در چارچوب اعتبارات مصوب شورای اسلامی روستا تعیین و به موجب قراردادی که بین دهیار و ذی حساب دهیاری منعقد می شود پرداخت خواهد شد.

ماده ۱۲ - ماموریت و مرخصی دهیار با موافقت شورای اسلامی روستا و با اطلاع بخشدار صورت می گیرد.

ماده ۱۳ - در صورتی که یکی از مستخدمان وزارتخانه ها، سازمان ها و موسسات دولتی، نهادهای عمومی غیر دولتی، شهرداری ها و سازمان های وابسته به آنها و دهیاری ها، توسط شورای اسلامی روستا برای تصدی سمت دهیار انتخاب شود، در صورت رضایت شخص مستخدم، اداره متبوع در صورت امکان جایگزینی مکلف است با ماموریت او موافقت کند.

تبصره - کارکنان دولت در روستاها می توانند در زمان های فراغت و خارج از ساعت کار با دهیاری به صورت دهیار یا همکار، همکاری نمایند. این فعالیت مشمول بازنشستگی و بیمه نخواهد بود.

در روستاهای زیر پناه (۵۰) خانوار این افراد با حفظ سمت به عنوان دهیار فعالیت می کنند.

ماده ۱۴ - در صورتی که دهیار مشترک یکی از صندوق های بازنشستگی باشد کسور مربوط به سهم او هر ماه از حقوق وی کسر و پس از افزودن سهم کارفرما (دهیاری) به صندوق بازنشستگی مربوط واریز می شود.

ماده ۱۵ - وزارت کشور مسئول حسن اجرای این آیین نامه است.

معاون اول رییس جمهور - محمدرضا عارف