

بسمه تعالی

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی ضمیمه ۱

۱- عنوان خدمت: صدور و تمدید مجوز تعاونی های اعتبار گروه شغلی		۲- شناسه خدمت: ۱۳۰۷۱۰۳۶۱۰۲		
		(این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)		
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: ادارات تعاون استانی و شهرستانی			
	نام دستگاه مادر: وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی			
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت			
	فرایندی که منجر به تشکیل و ثبت تعاونی اعتبار گروه شغلی با شماره ثبتی یکتا می گردد			
	نوع خدمت	<input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)		
	ماهیت خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری		
	سطح خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی		
	رویداد مرتبط با:	<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> لایمات <input type="checkbox"/> لیات <input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input checked="" type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر		
	نحوه آغاز خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> اخذ گواهی پذیرش خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه سایر: ...		
	مدارک لازم برای انجام خدمت	<p>گام اول - تکمیل فرم درخواست تشکیل تعاونی و تعیین نماینده تام الاختیار و تکمیل فرم کلیات طرح پیشنهادی و ارائه مدارک هیات موسس و ثبت اطلاعات و مدارک در سامانه تشکیل تعاونیها به آدرس ei.mcls.gov.ir برای بررسی و صدور موافقت نامه تشکیل تعاونی</p> <p>گام دوم - افتتاح حساب و واریز حداقل ۱/۳ سرمایه اولیه شرکت و برگزاری اولین مجمع عمومی توسط هیات موسس و تصویب اساسنامه و انتخاب هیات مدیره و بازرسان و تعیین سمت هیات مدیره و انتخاب مدیرعامل تعاونی توسط هیات مدیره منتخب</p> <p>گام سوم - ارائه مدارک تشکیل مجمع عمومی - صورتجلسه تعیین سمت هیات مدیره - اساسنامه مصوب - فهرست اعضا - گواهی سپرده سرمایه اولیه - مشخصات و سوابق مدیران - موافقت نامه اولیه دفتر تخصصی وزارت تعاون - تاییدیه معاون اداری مالی سازمان مبنی بر تامین دفتر شرکت در فضای اداری برای صدور نامه اخذ مجوز تاسیس بانک مرکزی</p> <p>مدارک تشکیل مجمع عمومی - صورتجلسه تعیین سمت هیات مدیره - اساسنامه مصوب - فهرست اعضا - گواهی سپرده سرمایه اولیه - مشخصات و سوابق مدیران - موافقت نامه اولیه دفتر تخصصی وزارت تعاون - تاییدیه معاون اداری مالی سازمان مبنی بر تامین دفتر شرکت در فضای اداری - مجوز تاسیس بانک مرکزی برای صدور نامه ثبتی به اداره ثبت شرکتها</p> <p>گام چهارم - آگهی تاسیس تعاون اعتبار - اساسنامه ممههور اداره ثبت شرکتها و وزارت تعاون - روزنامه رسمی برای صدور نامه به بانک مرکزی برای صدور مجوز فعالیت</p>		
	قوانین و مقررات بالادستی	قانون بخش تعاونی اقتصاد جمهوری اسلامی ایران و سایر قوانین و مقررات مرتبط دستورالعمل اجرایی تاسیس فعالیت و نظارت بر شرکتهای تعاونی اعتبار مصوب شورای پول و اعتبار		
	۵- شرایط پذیرش خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان	خدمت گیرندگان در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال	
متوسط مدت زمان ارائه خدمت:		در صورت تکمیل بودن مدارک، حداکثر ۵ روز کاری		
تواتر		<input checked="" type="checkbox"/> یکبار برای همیشه ... بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال		
تعدادبار مراجعه حضوری				
هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان		مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی	پرداخت بصورت الکترونیک
	-----	-----	<input type="checkbox"/>	
	-----	-----	<input type="checkbox"/>	
	...		<input type="checkbox"/>	

آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن

Ei.mcls.gov.ir

نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: سامانه تشکیل و ثبت الکترونیکی تعاونی ها

مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت
در مرحله اطلاع رسانی خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> سایر (باذکر نحوه دسترسی)
	<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	ذکر ضرورت حضوری <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: دریافت مشاوره مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی
در مرحله درخواست خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (باذکر نحوه دسترسی)
	<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: ارائه درخواست تشکیل به دبیرخانه ادارات تعاون استانی و شهرستانی و دریافت مشاوره مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی
مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> سایر (باذکر نحوه دسترسی)
	<input type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:
در مرحله ارائه خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (باذکر نحوه دسترسی)

۶- نحوه دسترسی به خدمت

		<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: دریافت مدارک برای ارسال به ثبت شرکت ها		ذکر ضرورت مراجعه حضوری		<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی <input type="checkbox"/> مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی					
		نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		استعلام الکترونیکی برخط online دستهای (Batch)		استعلام غیر الکترونیکی			
		نظارت جامع بر تعاونی ها		اطلاعات ثابت تعاونی ها مانند نام تعاونی، تاریخ ثبت، شماره ثبت، شماره ملی تعاونی و		<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			
		جامع آمارهای ثبتی		اطلاعات ثابت تعاونی ها مانند نام تعاونی، تاریخ ثبت، شماره ثبت، شماره ملی تعاونی و		<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			
		تخصصی تعاونیهای اعتبار		اطلاعات ثابت تعاونی ها مانند نام تعاونی، تاریخ ثبت، شماره ثبت، شماره ملی تعاونی و		<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			
		نام دستگاه دیگر		نام سامانه های دستگاه دیگر		فیلدهای مورد تبادل مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)		استعلام الکترونیکی برخط online دستهای (Batch)		اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:	
		اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیرتجاری		سامانه سازمان ثبت املاک و اسناد کشور				<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده			
		بانک مرکزی		-				<input type="checkbox"/> دستگاه <input checked="" type="checkbox"/> مراجعه کننده			
								<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده			
		۱- موافقت نامه تشکیل تعاونی									
		۲- ارائه نامه به بانک مرکزی برای صدور مجوز تاسیس شرکت تعاونی									
		۳- اخذ مجوز تاسیس بانک مرکزی و ارائه مستندات به اداره ثبت شرکتها برای تاسیس تعاونی									
		۳- ارائه آگهی تاسیس و اساسنامه ممهور به بانک مرکزی برای صدور مجوز فعالیت ۵ ساله									
		۴- بارگزاری آگهی تاسیس و روزنامه رسمی و مجوز فعالیت مربوطه در سامانه ثبت و تشکیل									
		۹- عنوان فرایندهای خدمت									

بررسی مستندات درخواست تشکیل تعاونی در سامانه تشکیل تعاونیها به آدرس
ei.mcls.gov.ir

صدور موافقت نامه اولیه تشکیل تعاونی اعتبار گروه شغلی

بررسی مدارک برگزاری اولین مجمع عمومی

صدور نامه برای اخذ مجوز تاسیس تعاونی اعتبار به بانک مرکزی

اخذ مجوز تاسیس تعاونی اعتبار از بانک مرکزی

صدور نامه ثبتی به اداره ثبت شرکتها برای تاسیس تعاونی

صدور نامه به بانک مرکزی منضم به آگهی تاسیس، روزنامه رسمی و اساسنامه
مصوب برای صدور مجوز فعالیت

ثبت مجوز فعالیت تعاونی اعتبار گروه شغلی در سامانه های وزارت تعاون

واحد مربوط:

پست الکترونیک:

تلفن:

نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:

مجوز: کلیه مواردی که فعالیت اشخاص حقیقی و حقوقی منوط به اخذ مجوز اعم از گواهی، پروانه، جواز، استعلام یا موافقت و موارد مشابه آن از دستگاههای اجرائی می باشد.

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان تقریبی فرآیند مجوز (روز/ ساعت)	مراجع ناظر	فرآیند صدور مجوز		متقاضی مجوز			هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	مستندات قانونی (مصوبه، بخشنامه، آیین نامه)	نوع مجوز	عنوان مجوز	ردیف
	غیر الکترونیکی	الکترونیکی			مشترک *	اختصاصی	دولتی	حقوقی	حقیقی							
	✓	✓	در صورت تکمیل بودن مدارک حداکثر ۵ روز کاری			✓			✓	✓		در مرحله اول مدارک هیات موسس، نامه درخواست، طرح توجیهی، در مرحله دوم نامه اداره ثبت مبنی بر قبولی نام شرکت، اخذ مجوز ثبت، دعوتنامه مجمع، رسید بانکی یا گواهی سرمایه، صورت جلسه مجمع عمومی، صورت جلسه هیئت مدیره، در مرحله سوم رونوشت آگهی تاسیس، اساسنامه ممهور، در مرحله چهارم روزنامه آگهی تاسیس	قانون بخش تعاونی ج.ا.ا	صدور	تشکیل تعاونی اعتبار	۱
													تأمین			۲
													اصلاح			۳

					شرکت در فضای اداری - مجوز تاسیس بانک مرکزی				
مجوز فعالیت	غیرالکترونیکی				آگهی ثبتی - اساسنامه ممهور اداره ثبت شرکتها و وزارت تعاون - روزنامه رسمی	درخواست صدور مجوز فعالیت	بانک مرکزی	۳	

** نام استعلام در توضیحات درج شود

*** اگر نوع فرآیند سایر می باشد اطلاعات آن در توضیحات درج شود