

بسمه تعالی

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی ضمیمه ۱

۱- عنوان خدمت: صدور یا تمدید مجوز مشاغل خانگی		۲- شناسه خدمت ۱۳۰۱۱۰۴۲۱۰۰	
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی - معاونت توسعه کارآفرینی و اشتغال		
	نام دستگاه مادر: وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت امروزه کسب و کارهای خانگی به عنوان راهکاری مهم برای ایجاد اشتغال و درآمد سراسر جهان محسوب میگردند. قابلیت انجام این نوع کسب و کار در «منزل» سبب ایجاد مزایای بسیاری برای شاغلین آنها میشود، که از جمله میتوان به ایجاد توازن بین مسئولیت خانوادگی زنان و اشتغال آنان، حذف هزینه های مربوط به خرید، رهن و اجاره کارگاه و ایاب و ذهاب، استفاده از نیروی کار سایر اعضای خانواده و ایجاد زمینه های کار خانوادگی، امکان انتقال تجارب از طریق آموزش غیررسمی به شیوه استاد- شاگردی بین اعضاء خانواده و... اشاره نمود.		
	نوع خدمت <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)		
	ماهیت خدمت <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری		
	سطح خدمت <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی		
	رویداد مرتبط با: <input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> لایمت <input type="checkbox"/> لیات <input checked="" type="checkbox"/> سب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> رک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر		
	نحوه آغاز خدمت <input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> تعداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...		
	مدارک لازم برای انجام خدمت - تصویر شناسنامه و کارت ملی - تصویر کارت پایان خدمت یا معافیت از خدمت برای متقاضیان مرد - گواهی عدم سوء پیشینه برای پشتیبان - تصویر گواهی آخرین مدرک تحصیلی - اصل و تصویر کارت مهارت مرتبط بارشته شغلی مورد تقاضا		
	قوانین و مقررات بالادستی - قانون ساماندهی و حمایت از مشاغل خانگی که در تاریخ ۱۳۸۹/۲/۲۹ با تایید شورای نگهبان رسیده و طی نامه شماره ۳۰۶/۱۳۳۶۷/۸ کورخ ۱۳۸۹/۳/۸ مجلس شورای اسلامی واصل گردیده است . - تبصره ۸ - ماده ۴ قانون ساماندهی و حمایت از مشاغل خانگی : یکی از وظایف و اختیارات ستاد ساماندهی و حمایت از مشاغل خانگی تهیه دستورالعمل صدور مجوز مشاغل خانگی است . - ماده ۷ قانون ساماندهی و حمایت از مشاغل خانگی : صدور مجوز مشاغل و کسب و کارهای خانگی در چهارچوب ضوابط ابلاغی ستاد توسط وزارت کار و امور اجتماعی یا واحدهای تابعه صورت میپذیرد. - تبصره ماده ۹ قانون ساماندهی و حمایت از مشاغل خانگی : صاحب مجوز به منزله کارفرما تلقی میگردد و کارگاههای خانوادگی مذکور در ماده (۱۸۸) قانون، مشمول مبحث فصل چهارم قانون کار میشوند.		
	۵- جزئیات خدمت آمار تعداد خدمت گیرندگان متوسط مدت زمان ارایه خدمت: ۱۴ روز تواتر <input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه .. یک . بار <input type="checkbox"/> م <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال <input checked="" type="checkbox"/> سال تعداد بار مراجعه حضوری هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان مبلغ (مبالغ) شماره حساب (های) بانکی پرداخت بصورت الکترونیک <input type="checkbox"/>		

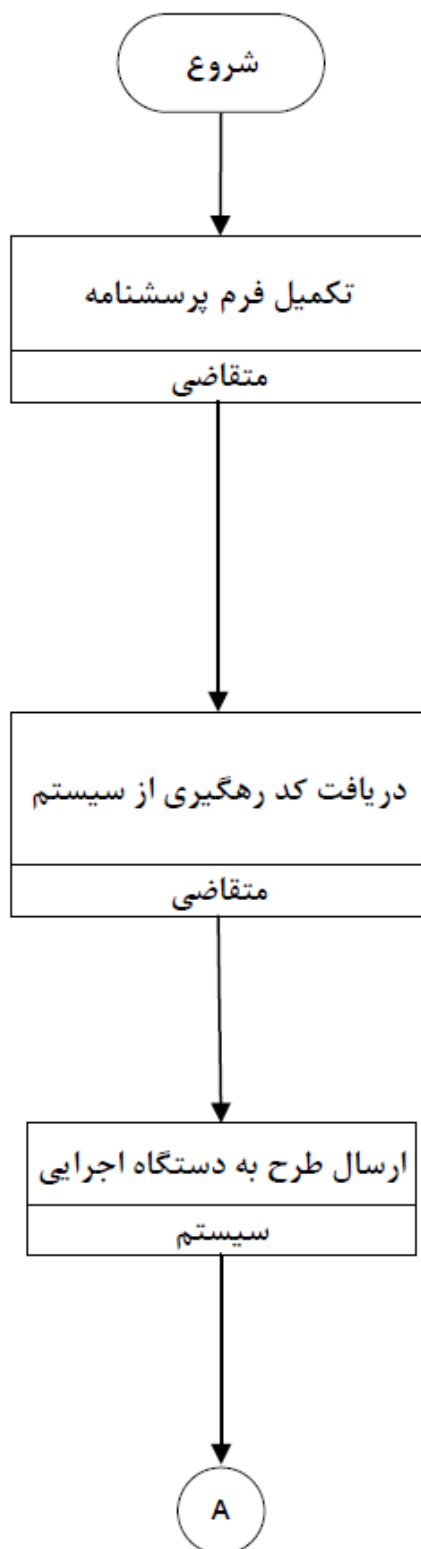
<input type="checkbox"/>							
<input type="checkbox"/>				...			
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن							
http://www.mashaghelkhanegi.ir/							
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:				سامانه مشاغل خانگی			
مراحل خدمت		نوع ارائه		رسانه ارتباطی خدمت			
در مرحله اطلاع رسانی خدمت		الکترونیکی		<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کو <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)			
		الکترونیکی		مراجعه حضوری		<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	
در مرحله درخواست خدمت		الکترونیکی		<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کو <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)			
		الکترونیکی		مراجعه حضوری		<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	
مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		الکترونیکی		<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)			
		الکترونیکی		مراجعه حضوری			
در مرحله ارائه خدمت		الکترونیکی		<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کو <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)			
		الکترونیکی		مراجعه حضوری		<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	
نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		استعلام الکترونیکی		استعلام غیر الکترونیکی	
				<input type="checkbox"/> به خط online <input type="checkbox"/> دسته ای (Batch)			

۶- نحوه دسترسی به خدمت

۷- ارتباط خدمت با سایر

استعلام الکترونیکی		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	فیلدهای مورد تبادل	نام سامانه های دستگاه دیگر	نام دستگاه دیگر
برخط online	دسته ای (Batch)				
اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		تایید اطلاعات		وزارت جهاد کشاورزی
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		تایید اطلاعات		وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		تایید اطلاعات		وزارت صنعت و معدن و تجارت
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		تایید اطلاعات		سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		تایید اطلاعات		بنیاد شهید و امور ایثارگران
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		تایید اطلاعات		کمیته امداد امام خمینی (ره)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		تایید اطلاعات		صندوق مهر امام رضا(ع)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		تایید اطلاعات		سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
۱- هماهنگی و نظارت بردستگاههای اجرایی در حوزه مشاغل خانگی					
۲- نظارت بر عملکرد کارگروههای اشتغال و سرمایه گذاری در مشاغل خانگی					
۳- پرداخت یارانه تسهیلات اعطایی و دوره تنفس به متقاضیان پشتیبان					
۴- ورود اطلاعات و به روز رسانی سامانه مشاغل خانگی					
۵- شناسایی و توسعه رشته های جدید مشاغل خانگی					
۶- فرهنگ سازی و اطلاع رسانی مشاغل خانگی					
۷- پژوهش و تحقیق در مشاغل خانگی					
۹- عناوین فرایندهای خدمت					
واحد مربوط:		پست الکترونیک:	تلفن:	نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:	

مرحله تکمیل فرم ثبت نام و دریافت کد رهگیری



مرحله ارائه و بررسی طرح در دستگاه اجرایی و صدور مجوز

