

بسمه تعالی

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی ضمیمه ۱

۱- عنوان خدمت: ارائه معرفی نامه دریافت تسهیلات مشاغل خانگی		۲- شناسه خدمت ۱۳۰۱۱۰۴۲۱۰۲			
		(این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)			
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی - معاونت توسعه کارآفرینی و اشتغال				
	نام دستگاه مادر: وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی				
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت امروزه کسب و کارهای خانگی به عنوان راهکاری مهم برای ایجاد اشتغال و درآمد در سراسر جهان محسوب میگردند. قابلیت انجام این نوع کسب و کار در «منزل» سبب ایجاد مزایای بسیاری برای شاغلین آنها میشود، که از جمله میتوان به ایجاد توازن بین مسئولیت خانوادگی زنان و اشتغال آنان، حذف هزینه های مربوط به خرید، رهن و اجاره کارگاه و ایاب و ذهاب، استفاده از نیروی کار سایر اعضای خانواده و ایجاد زمینه های کار خانوادگی، امکان انتقال تجارب از طریق آموزش غیر رسمی به شیوه استاد - شاگردی بین اعضاء خانواده و... اشاره نمود.				
	نوع خدمت <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)				
	<table border="1"> <tr> <td>متقاضیان مشاغل خانگی</td> <td>تصدی گری <input type="checkbox"/></td> </tr> </table>			متقاضیان مشاغل خانگی	تصدی گری <input type="checkbox"/>
	متقاضیان مشاغل خانگی	تصدی گری <input type="checkbox"/>			
	ماهیت خدمت <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی				
	سطح خدمت <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی				
	رویداد مرتبط با: <input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> لایمت <input type="checkbox"/> لیات <input checked="" type="checkbox"/> سب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> رک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر				
	نحوه آغاز خدمت <input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> تعداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...				
	مدارک لازم برای انجام خدمت - تصویر شناسنامه و کارت ملی - تصویر کارت پایان خدمت یا معافیت از خدمت برای متقاضیان مرد - گواهی عدم سوء پیشینه برای پشتیبان - تصویر گواهی آخرین مدرک تحصیلی - اصل و تصویر کارت مهارت مرتبط بارشته شغلی مورد تقاضا				
	قوانین و مقررات بالادستی - قانون ساماندهی و حمایت از مشاغل خانگی که در تاریخ ۱۳۸۹/۲/۲۹ با تایید شورای نگهبان رسیده و طی نامه شماره ۳۰۶/۱۳۳۶۷/۸ کورخ ۱۳۸۹/۳/۸ مجلس شورای اسلامی واصل گردیده است . - تبصره ۸ - ماده ۴ قانون ساماندهی و حمایت از مشاغل خانگی : یکی از وظایف و اختیارات ستاد ساماندهی و حمایت از مشاغل خانگی تهیه دستورالعمل صدور مجوز مشاغل خانگی است . - ماده ۷ قانون ساماندهی و حمایت از مشاغل خانگی : صدور مجوز مشاغل و کسب و کارهای خانگی در چهارچوب ضوابط ابلاغی ستاد توسط وزارت کار و امور اجتماعی یا واحدهای تابعه صورت میپذیرد. - تبصره ماده ۹ قانون ساماندهی و حمایت از مشاغل خانگی : صاحب مجوز به منزله کارفرما تلقی میگردد و کارگاههای خانوادگی مذکور در ماده (۱۸۸) قانون، مشمول مبحث فصل چهارم قانون کار میشوند.				
۵- جزئیات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان ۵۰۰ خدمت گیرندگان در: <input checked="" type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال				
	متوسط مدت زمان ارائه خدمت: ۱۴ روز				
	تواتر <input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه .. یک . بار <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال				
	تعداد بار مراجعه حضوری				
	هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان مبلغ (مبالغ) شماره حساب (های) بانکی پرداخت بصورت الکترونیک <input type="checkbox"/>				

<input type="checkbox"/>							
<input type="checkbox"/>				...			
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن							
http://www.mashaghelkhanegi.ir/							
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:				سامانه مشاغل خانگی			
مراحل خدمت		نوع ارائه		رسانه ارتباطی خدمت			
در مرحله اطلاع رسانی خدمت		الکترونیکی		<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کو <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)			
		الکترونیکی		مراجعه حضوری		<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	
در مرحله درخواست خدمت		الکترونیکی		<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کو <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد و اعزامی خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)			
		الکترونیکی		مراجعه حضوری		<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	
مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		الکترونیکی		<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)			
		الکترونیکی		مراجعه حضوری			
در مرحله ارائه خدمت		الکترونیکی		<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کو <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد و اعزامی خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)			
		الکترونیکی		مراجعه حضوری		<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	
نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		استعلام		استعلام الکترونیکی	
				غیر الکترونیکی		برخط online دسته‌ای (Batch)	

۶- نحوه دسترسی به خدمت

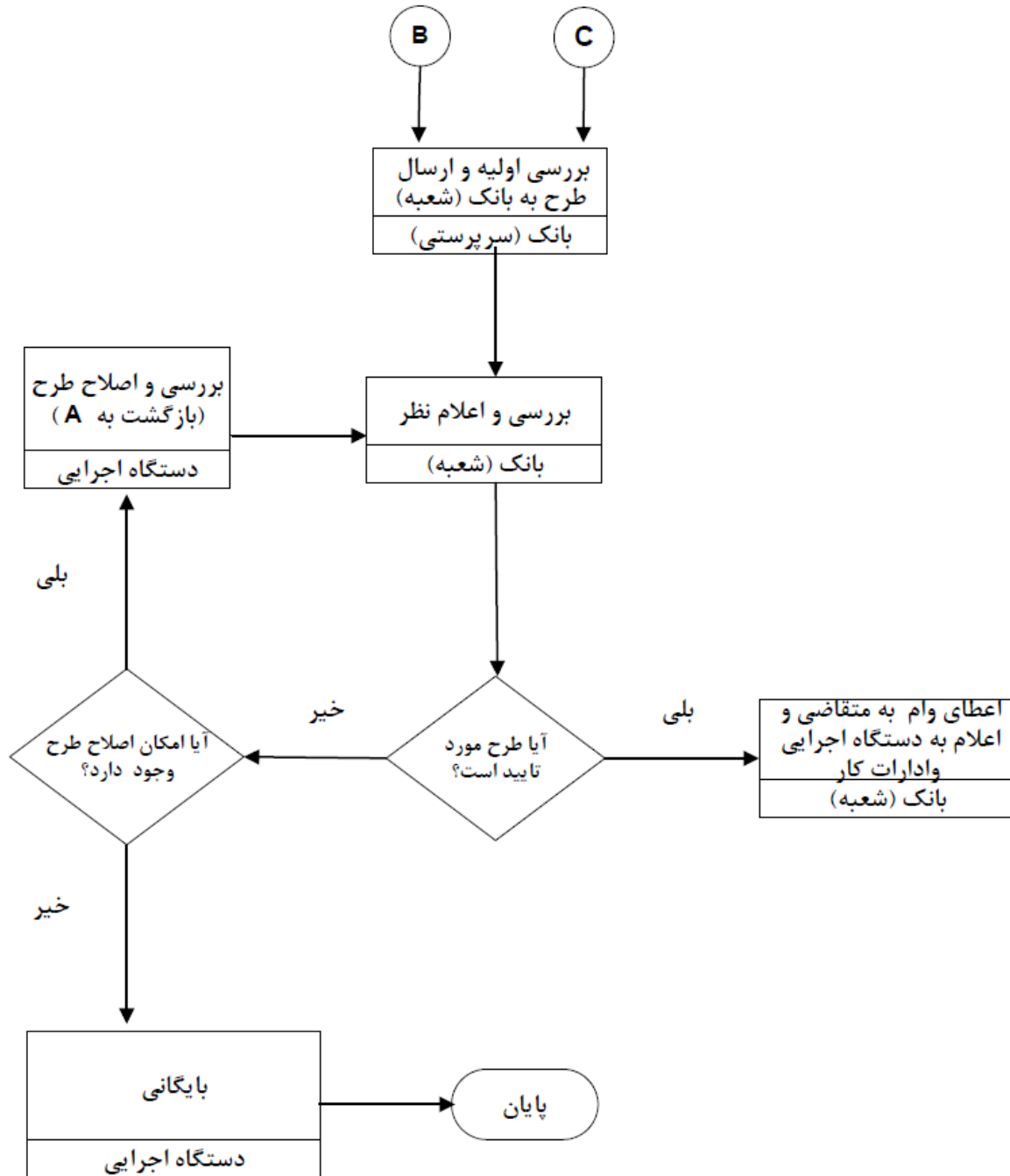
۷- ارتباط خدمت با سایر

استعلام الکترونیکی		برخط online	دسته‌ای (Batch)	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	فیلدهای مورد تبادل	نام سامانه های دستگاه دیگر	نام دستگاه دیگر
استعلام توسط:	اگر استعلام غیر الکترونیکی است،						
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		تایید اطلاعات		وزارت جهاد کشاورزی
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		تایید اطلاعات		وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		تایید اطلاعات		وزارت صنعت و معدن و تجارت
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		تایید اطلاعات		سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		تایید اطلاعات		بنیاد شهید و امور ایثارگران
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		تایید اطلاعات		کمیته امداد امام خمینی (ره)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		تایید اطلاعات		صندوق مهر امام رضا(ع)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		تایید اطلاعات		سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور
۱- هماهنگی و نظارت بردستگاههای اجرایی در حوزه مشاغل خانگی							
۲- نظارت بر عملکرد کارگروههای اشتغال و سرمایه گذاری در مشاغل خانگی							
۳- پرداخت یارانه تسهیلات اعطایی و دوره تنفس به متقاضیان پشتیبان							
۴- ورود اطلاعات و به روز رسانی سامانه مشاغل خانگی							
۵- شناسایی و توسعه رشته های جدید مشاغل خانگی							
۶- فرهنگ سازی و اطلاع رسانی مشاغل خانگی							
۷- پژوهش و تحقیق در مشاغل خانگی							
۹- عناوین فرایندهای خدمت							
واحد مربوط:		پست الکترونیک:		تلفن:		نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:	

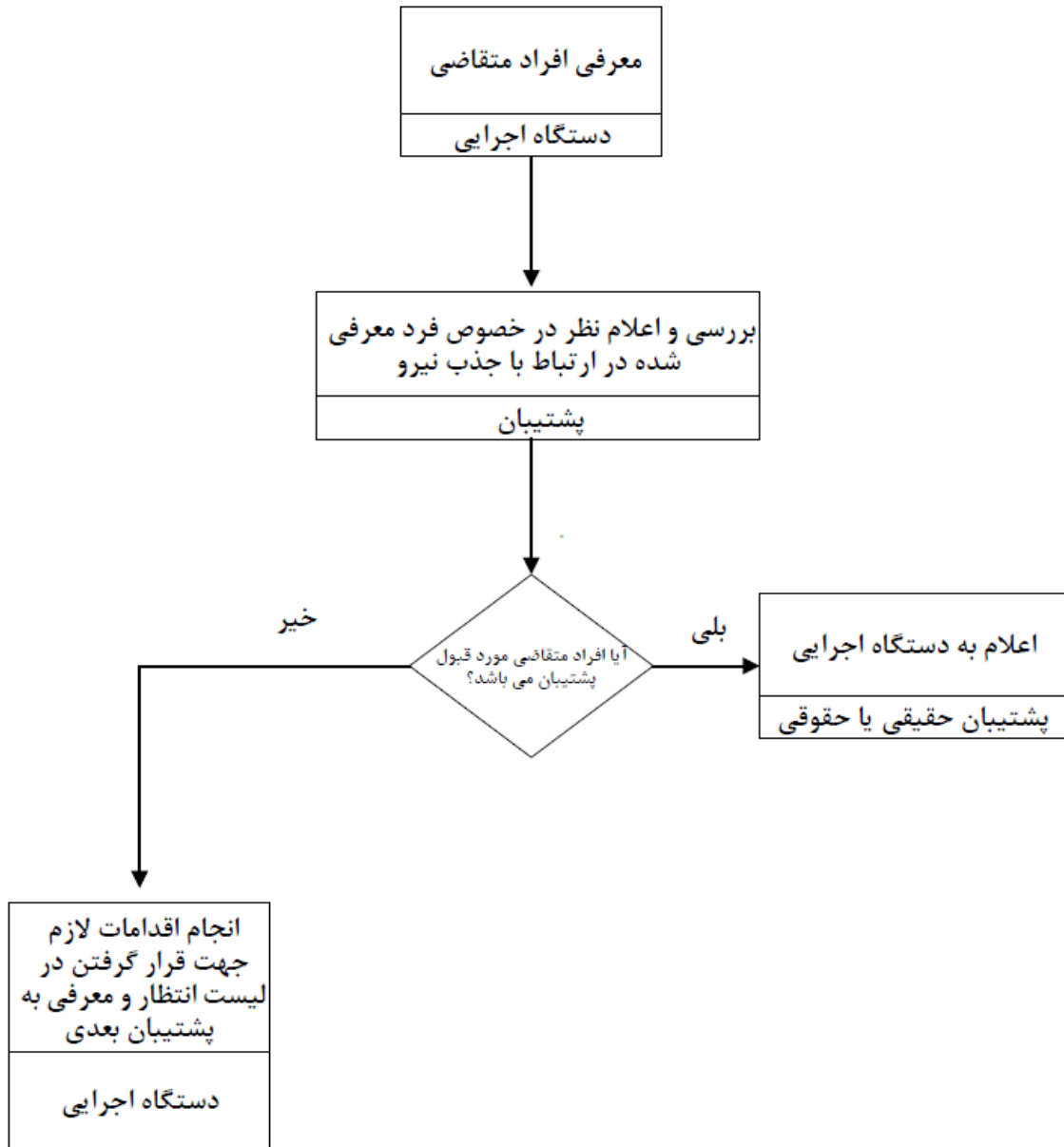
۸- ارتباط مشخص سایر دستگاههای دیگر

۹- عناوین فرایندهای خدمت

مرحله ارائه و بررسی طرح در بانک عامل



شیوه‌گردشکار در مرحله « معرفی افراد تحت پوشش به پشتیبان »



مجوز: کلیه مواردی که فعالیت اشخاص حقیقی و حقوقی منوط به اخذ مجوز اعم از گواهی، پروانه، جواز، استعلام یا موافقت و موارد مشابه آن از دستگاه‌های اجرائی می باشد.

