

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی ضمیمه ۱

۱- عنوان خدمت: ابطال مجوز کاربایی های غیر دولتی داخلی (حضوری - مجازی - دریایی)		۲- شناسه خدمت ۱۳۰۱۱۰۴۰۱۰۱ (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)	
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: اداره هدایت نیروی کار و کاربایی ها		
	نام دستگاه مادر: وزارت تعاون کار و رفاه اجتماعی		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت ابطال مجوز کاربایی های غیر دولتی داخلی (حضوری - مجازی - دریایی)		
	نوع خدمت <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)		
	ماهیت خدمت <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیت <input type="checkbox"/> تصل <input type="checkbox"/> گری		
	سطح خدمت <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی		
	رویداد مرتبط با: <input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> لامت <input type="checkbox"/> یات <input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تاملکیت <input type="checkbox"/> تاملکیت اجتماعی <input type="checkbox"/> بایر <input type="checkbox"/> رفات <input checked="" type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> نشستگی		
	نحوه آغاز خدمت <input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> رسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخل <input type="checkbox"/> رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> شخی دستگاه <input type="checkbox"/> سایر...		
	مدارک لازم برای انجام خدمت		
	قوانین و مقررات بالادستی		
	آمار تعداد خدمت گیرندگان ... خدمت گیرندگاندر: ماه <input type="checkbox"/> صل <input type="checkbox"/> سال <input type="checkbox"/>		
	متوسط مدت زمان ارایه خدمت: ... یکنبار برای همیشه <input checked="" type="checkbox"/> بار در: ماه <input type="checkbox"/> فص <input type="checkbox"/> سال <input type="checkbox"/>		
۵- جزئیات خدمت	تعدادبار مراجعه حضوری		
	هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان		
	مبلغ (مبالغ)		
	شماره حساب (های) بانکی		
پرداخت بصورت الکترونیک			
...			
۶- نحوه دسترسی به خدمت	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن		
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:		
	سامانه ثبت و صدور مجوز کاربایی های داخلی و خارجی		
۶- نحوه دسترسی به خدمت	مراحل خدمت		نوع ارائه
	در مرحله اطلاع رسانی خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی
رسانه ارتباطی خدمت <input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پسل <input type="checkbox"/> الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفل <input type="checkbox"/> گو یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> اذکر نحوه دسترسی <input type="checkbox"/> ارسل <input type="checkbox"/> پستی		رسانه ارتباطی خدمت <input type="checkbox"/> تلفل <input type="checkbox"/> گو یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> اذکر نحوه دسترسی <input type="checkbox"/> ارسل <input type="checkbox"/> پستی	

دلبگاه مرجع‌کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
دلبگاه مرجع‌کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت							
واحد مربوط: مرکز فناوری اطلاعات ارتباطات وتحول اداری		پستالکترونیک:		تلفن: ۶۴۴۹۲۴۱۹		نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: سیدحمیدرضا میبدی تبار	

	۹- عناوین فرایندهای خدمت

لیست اطلاعات مجوزهای حقیقی، حقوقی و دولتی در وزارتخانه / سازمان

فرم شماره یک

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان تقریبی فرآیند مجوز (روز/ ساعت)	مراجع ناظر	فرآیند صدور مجوز		متقاضی مجوز			هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	مستندات قانونی (مصوبه، بخشنامه، آیین نامه)	نوع مجوز	عنوان مجوز	ردیف
	غیر الکترونیکی	الکترونیکی			مشترک *	اختصاصی	دولتی	حقوقی	حقیقی							
														صدور		۱
														تمدید		۲
														اصلاح		۳
														لغو		۴

*اگر مراحل مجوز دارای فرآیند مشترک با دیگر دستگاه ها و نیازمند تبادل داده با آنها است، فرم شماره ۲ نیز تکمیل شود

فرم شماره دو

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان انجام کار (روز / ساعت)	هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	نوع فرآیند		عنوان دستگاه استعلام شونده	ردیف
	الکترونیکی	غیر الکترونیکی					سایر ***	موارد استعلام با ذکر نام **		
										۱
										۲
										۳
										۴
										۵
										۶
										۷
										۸

** نام استعلام در توضیحات درج شود

*** اگر نوع فرآیند سایر می باشد اطلاعات آن در توضیحات درج شود

شروع

بررسی مجوز

۱. دریافت شکایت از متقاضیان کار
۲. بررسی آماری ثبت اطلاعات متقاضیان کار
۳. هیات بازرسی اداره کار استان