



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی  
وزیر

شماره: .....  
تاریخ: ۲۹۴۱۶ .....  
پوسته: ۱۳۹۹/۰۲/۲۹

کلیه کارفرمایان و کارگاه‌های استفاده‌کننده از خدمات اتباع خارجی - وزارتخانه‌ها، سازمانها و مؤسسات دولتی -  
نهادهای انقلاب اسلامی - استانداری‌های سراسر کشور - معاونت توسعه کارآفرینی و اشتغال - اداره کل اشتغال  
اتباع خارجی - ادارات کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استانها

**دستورالعمل ترکیب و چگونگی تشکیل هیات فنی اشتغال اتباع خارجی در استانها**  
**موضوع تبصره ماده (۱۷) آیین‌نامه اجرایی ماده (۱۲۹) قانون کار جمهوری اسلامی ایران**

به منظور تمرکززدایی و تسهیل روند صدور مجوزهای مربوط به اشتغال اتباع خارجی و به پیشنهاد معاونت توسعه کارآفرینی و اشتغال و به استناد تبصره ماده (۱۷) آیین‌نامه اجرایی ماده (۱۲۹) قانون کار جمهوری اسلامی ایران  
اموضوع تصویب‌نامه شماره ۱۵۴۱۴/ت/۱۵۴ هـ مورخ ۱۳۷۱/۴/۱۷ هیات وزیران، "دستورالعمل ترکیب و چگونگی  
تشکیل هیات فنی اشتغال اتباع خارجی در استانها" بشرح زیر اصلاح و ابلاغ می‌شود:

ماده ۱- در این دستورالعمل، "هیات فنی اشتغال اتباع خارجی استان" به اختصار "هیات استان" نامیده می‌شود.

ماده ۲- جلسات "هیات استان" در محل اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان تشکیل می‌شود.

ماده ۳- "هیات استان" براساس مفاد بندهای "الف" و "ب" آیین‌نامه اجرایی ماده (۱۲۹) قانون کار و "دستورالعمل  
اجرایی روش اجرایی و مدارک لازم جهت صدور روادید ورود با حق کار و همچنین صدور، تمدید و تجدید پروانه کار"  
لموضوع ماده (۱۱) آیین‌نامه اجرایی مذکور، پس از استعلام از اداره کل اشتغال اتباع خارجی در خصوص  
"درخواستهای صدور روادید ورود با حق کار، صدور، تمدید، تجدید و تغییر پروانه کار و نمودار سازمانی کارگاهها و  
کارفرمایان" و تایید آن اداره کل، نسبت به طرح موضوع در "هیات استان" اقدام و اتخاذ تصمیم می‌نماید.

تبصره: درخواستهای ملی و فرااستانی به تشخیص اداره کل اشتغال اتباع خارجی، در هیات مرکزی بررسی و  
تعیین تکلیف می‌گردند.

ماده ۴- ترکیب اعضای هیات استان بشرح زیر است:

۱. مدیر کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان (رئیس هیات)
۲. نماینده اداره کل اشتغال اتباع خارجی
۳. نماینده استانداری با معرفی استاندار

بسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران  
وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی  
وزیر

شماره: ۲۹۴۱۶  
تاریخ: ۱۳۹۹/۰۲/۲۹

- نیمه (۱) - در صورت ضرورت، حضور نمایندگان دستگاههای دیگر در جلسه "هیات استان" بدون حق رأی و با تشخیص مدیر کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان بلامانع است.
- نیمه (۲) - حضور "کارفرمای استفاده کننده از خدمات اتباع خارجی" در جلسه "هیات استان" برای ارائه توضیحات الزامی است.
- ماده ۵ - جلسات "هیات استان" هفته ای یک بار و بر حسب ضرورت، جلسات فوق العاده به دعوت و ریاست مدیر کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان تشکیل می شود.
- ماده ۶ - جلسات "هیات استان" با حضور کلیه اعضا رسمی است و تصمیمات آن با اکثریت آرا معتبر و لازم الاجرا است.
- ماده ۷ - ارسال صورت موضوعات مطروحه و تصمیمات "هیات استان" به اداره کل اشتغال اتباع خارجی جهت نظارت بر حسن اجرای آیین نامه اجرایی ماده (۱۲۹) قانون کار [موضوع تصویب نامه شماره ۱۵۴۱۴/ت/۱۵۴ ه مورخ ۱۳۷۱/۴/۱۷ هیات وزیران] و همچنین عملکرد "هیات استان" حسب فرم ابلاغی بعد از پایان هر جلسه الزامی است.

محمد شریعتی

رونوشت به دفتر معاون اول رئیس جمهور، معاونت حقوقی رئیس جمهور، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، سازمان بازرسی کل کشور، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت، دفتر هیات دولت، معاونت روابط کار وزارت متبوع و مرکز روابط عمومی و اطلاع رسانی وزارت متبوع ابلاغ می شود.

لیست

۳۶-۲۰-۷۷

بسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران  
وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی  
وزیر

شماره: ۲۹۴۱۶  
تاریخ: ۱۳۹۹/۰۲/۲۹  
پوسته:

- تبصره (۱)- در صورت ضرورت، حضور نمایندگان دستگاههای دیگر در جلسه "هیات استان" بدون حق رأی و با تشخیص مدیر کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان بلامانع است.
- تبصره (۲)- حضور "کارفرمای استفاده کننده از خدمات اتباع خارجی" در جلسه "هیات استان" برای ارائه توضیحات الزامی است.
- ماده ۵- جلسات "هیات استان" هفته‌ای یک بار و بر حسب ضرورت، جلسات فوق العاده به دعوت و ریاست مدیر کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان تشکیل می‌شود.
- ماده ۶- جلسات "هیات استان" با حضور کلیه اعضا رسمی است و تصمیمات آن با اکثریت آرا معتبر و لازم الاجرا است.
- ماده ۷- ارسال صورت موضوعات مطروحه و تصمیمات "هیات استان" به اداره کل اشتغال اتباع خارجی جهت نظارت بر حسن اجرای آیین نامه اجرایی ماده (۱۲۹) قانون کار (موضوع تصویب نامه شماره ۱۵۴۱۴/ت/۱۵۴۴ هـ مورخ ۱۳۷۱/۴/۱۷ هیات وزیران) و همچنین عملکرد "هیات استان" حسب فرم ابلاغی بعد از پایان هر جلسه الزامی است.

محمد شریعتاری

رونوشت به دفتر معاون اول رئیس جمهور، معاونت حقوقی رئیس جمهور، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، سازمان بازرسی کل کشور، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت، دفتر هیئت دولت، معاونت روابط کار وزارت متبوع و مرکز روابط عمومی و اطلاع رسانی وزارت متبوع ابلاغ می‌شود.