



جمهوری اسلامی ایران

وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

وزیر

بخشنامه

بسمه تعالی

شماره: ۱۶۵۵۶۹
تاریخ: ۱۳۹۹/۰۹/۱۶
پیوست: ۱۶/۰۹/۱۳۹۹

معاونین محترم وزیر روستا و مدیران عامل محترم سازمانهای وابسته، مدیران کل محترم ستادی و استانی

موضوع: سند فاز اول توسعه و بهبود نظام آماری وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

به منظور بهبود و ارتقاء کیفیت داده‌ها و آمارهای وزارتخانه از جنبه سرعت انتشار، صحت و به روز بودن آمار و اطلاعات، جامعیت موضوعی، قابلیت اتکا برای سیاستگذاری و برنامه‌ریزی، ضمن تاکید بر رعایت بخشنامه "نوین سازی جمع‌آوری داده‌ها" (ابلاغیه شماره ۲۵۱۲۵۹ مورخ ۱۳۹۷/۱۲/۱۴)، بدینوسیله سند فاز اول توسعه و بهبود نظام آماری وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی ابلاغ می‌گردد. مقتضی است تمامی واحدهای ستادی، اجرایی و سازمان‌های وابسته وزارتخانه، اهتمام و همکاری کامل را برای عملیاتی نمودن مفاد سند معمول نمایند و لازم است:

۱. تمامی واحدهای وزارتخانه (واحدهای ستادی، اجرایی و سازمان‌های وابسته) در تحقق برنامه‌ها و اقدامات سند همکاری و مشارکت داشته باشند و نحوه و میزان همکاری و مشارکت واحدها در راستای پیشبرد فعالیت‌ها و اقدامات این سند بصورت ماهانه توسط مرکز آمار و اطلاعات راهبردی وزارتخانه به اینجانب گزارش شود.
۲. میزان تحقق و درصد پیشرفت فعالیت‌ها و اقدامات مندرج در سند بصورت فصلی توسط مرکز آمار و اطلاعات راهبردی وزارتخانه ارائه گردد.
۳. به منظور تضمین کیفیت داده‌ها و رعایت اصول و استانداردهای آماری، تمامی پرداخت‌ها به پیمانکاران و طراحان سامانه‌های اطلاعاتی عملیاتی پس از تایید «مرکز آمار و اطلاعات راهبردی» و «مرکز فناوری اطلاعات، ارتباطات و تحول اداری» صورت پذیرد.
۴. بخشی از امتیازات دوره‌ای بازرسی واحدها که توسط «دفتر بازرسی، ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات وزارتخانه» صورت می‌گیرد به موضوع آمار و اجرایی شدن این سند تخصیص یابد.

محمد شریعتی

موضوع: "سند فاز اول بهبود و توسعه نظام آماری وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی"

به منظور توسعه و تقویت نظام آماری وزارتخانه در راستای انتظارات و توصیه‌های مقام عالی وزارت و بررسی‌های کارشناسی انجام شده که بر بهبود و ارتقا کیفیت آمارهای وزارتخانه از جنبه سرعت انتشار، صحت و بروز بودن آمار و اطلاعات، جامعیت موضوعی، قابلیت اتکا برای سیاستگذاری و برنامه‌ریزی و تحقیقات، تاکید دارند سند بهبود و توسعه نظام آماری وزارتخانه تهیه گردید. در این راستا مقتضی است با توجه به آسیب‌شناسی‌های انجام شده، ضمن رعایت دستورالعمل "ساماندهی و ارتقای فرهنگ تولید و بهره برداری از آمارهای وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی" ابلاغیه شماره ۲۳۱۰۸۷ مورخ ۱۳۹۳/۱۲/۹ و بخشنامه "نویین‌سازی جمع آوری داده‌ها" به شماره ۲۵۱۲۵۹ مورخ ۱۳۹۷/۱۲/۱۴، اقدامات توسط واحدهای ستادی، اجرایی و سازمان‌های وابسته و با همکاری مستمر مرکز آمار و اطلاعات راهبردی برای اجرایی شدن مفاد این سند به عمل آید.

انتظارات و توصیه های مقام عالی وزارت :

۱. تسریع در تهیه و انتشار محصولات آماری وزارتخانه
۲. توسعه و افزایش سهم آمارهای تولیدی و اقتصادی خصوصا در مورد شرکت‌ها و هلدینگ‌های تحت مدیریت وزارتخانه در نشریات و گزارش‌های آماری
۳. تهیه گزارش‌های خلاصه‌تر، دقیق‌تر و سریع‌تر
۴. لزوم درج تحلیل‌های کاربردی در مورد عوامل کاهش و یا افزایش آمارها
۵. لزوم راستی آزمایی و ارزیابی کیفیت آمارها
۶. اطمینان از اثربخشی آمارها در تصمیم‌گیری‌ها و سیاستگذاری‌ها
۷. پیگیری راه‌اندازی پایگاه اطلاعاتی آماری جامع و بروز بر مبنای داده‌های موجود و مرتبط با اهداف و ماموریت‌های وزارتخانه
۸. لزوم ارتقا و استفاده از ظرفیت‌های سامانه‌های موجود در ستاد وزارتخانه و سازمان‌های وابسته برای تولید آمارهای مورد نیاز
۹. لزوم استفاده از تجربیات بین‌المللی در توسعه نظام آماری وزارتخانه

وضع موجود :

۱. مرکز آمار و اطلاعات راهبردی به دلیل نبود امکان دسترسی به اکثر سامانه‌های واحدهای تخصصی، از طریق مکاتبه با ادارات کل و دفاتر، جداول آماری مورد نیاز برای تهیه محصولات آماری را درخواست می‌نماید. فرآیند استخراج و تهیه جداول آماری توسط واحدها و سازمان‌ها و سپس ارسال به مرکز آمار و اطلاعات راهبردی در برخی واحدها به دلایل مختلف از جمله دیرثبته داده‌ها، با تاخیر صورت می‌پذیرد. همچنین در بسیاری از جداول ارسالی از جنبه سازگاری آمار و ارقام نیاز به بازنگری و اصلاح مجدد توسط واحدهای مرتبط است که این امر تهیه محصولات آماری را با تاخیر مواجه می‌نماید. البته این مشکل می‌تواند به دلیل عدم آشنایی و تسلط ناکافی کارشناسان واحدهای مختلف وزارتخانه با استانداردها و تعاریف و مفاهیم آماری باشد.
۲. به دلیل محدودیت دسترسی و یا موجود نبودن آمار و اطلاعات اقتصادی مربوط به شرکت‌ها و هلدینگ‌های تحت مدیریت وزارتخانه و سازمان‌های وابسته، تاکنون مرکز آمار و اطلاعات راهبردی در گزارش‌ها و محصولات منتشره، به اینگونه موضوعات کمتر پرداخته است.
۳. کمبود گزارش‌های تحلیلی آماری و تخصصی در بخش‌های مختلف وزارتخانه که یکی از تبعات آن نبود تجربه کافی در این زمینه و مشخص نبودن حد و مرز تحلیل‌های توصیفی و تخصصی است.
۴. از آنجائی که اکثر پایگاه‌های اطلاعاتی، منابع داده‌ها و سیستم‌های اطلاعاتی عملیاتی وزارتخانه از دستورالعمل‌ها و استانداردهای بین‌المللی و ملی توصیه شده پیروی نمی‌کنند، لذا ضمن عدم مقایسه‌پذیری در سطح بین‌المللی و ملی، اطلاعات حاصل از پایگاه‌های مذکور برای تحلیل‌های آماری فاقد کیفیت لازم می‌باشد. لازمه استخراج آمارهای دقیق، جامع، به روز و قابل اتکا از سامانه‌های ثبته، پیاده سازی نظام مدیریت کیفیت ارزیابی داده‌ها و رعایت استانداردهای توصیه شده این نظام می‌باشد. مرکز آمار و اطلاعات راهبردی بر اساس الگوی ارائه شده توسط مرکز آمار ایران اقدام به بررسی و ارزیابی ادارات کل/ سازمان‌ها از بعد کیفیت داده‌های آماری نموده است که شناسایی و رفع نواقص موجود، تضمینی بر کیفیت آمارهای رسمی وزارتخانه خواهد بود و اثر بخشی آمارها در برنامه ریزی‌ها و تصمیم گیری‌ها را محقق خواهد نمود.
۵. ادارات کل استانی از سال ۹۲، سالنامه آماری با قالب سالنامه آماری وزارتخانه و با هدایت و راهبرد مرکز آمار و اطلاعات راهبردی تهیه و منتشر می‌نمایند. از میان سازمان‌های وابسته، ۵ سازمان، سالنامه آماری تهیه و منتشر می‌نمایند که از بعد کمی و کیفی نیاز به بازنگری، اصلاح و ارتقا دارد. در مابقی سازمان‌های وابسته، سالنامه آماری به مرحله انتشار نرسیده است.
۶. عمدتاً پایگاه‌های اطلاعاتی، منابع داده‌ها و سیستم‌های اطلاعاتی عملیاتی وزارتخانه بصورت یکپارچه نمی‌باشند. همچنین فهرستی جامع از تمامی داده‌های موجود در سطح وزارتخانه و ویژگی‌های آنان در دسترس نمی‌باشد. لذا

برای تهیه گزارش‌ها و تحلیل‌های آماری و تخصصی و آگاهی یافتن از وجود اطلاعات مورد نیاز، باید از طریق تعاملات و مکاتبات با واحدهای مرتبط استعلام صورت پذیرد.

۷. کارگروهی سه‌جانبه (مرکز آمار و اطلاعات راهبردی - مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات و دفتر مدیریت عملکرد) برای شناسایی و احصا نماگرهای اصلی وزارتخانه و تدوین شناسنامه جامع برای نحوه محاسبه هر یک از آنان تشکیل شده است. هدف از اجرای این فعالیت، تدوین فهرست دقیقی از نماگرهای وزارتخانه می‌باشد که از بعد آماری و عملکردی مفهوم و روش محاسبه آنان مورد تایید باشند. در نهایت می‌توان شاخص‌ها و نماگرهای کلان و مدیریتی برای تغذیه داشبورد مدیریتی و همچنین عناوین نماگرهای رسمی وزارتخانه برای ارسال به مرکز آمار ایران را از این فهرست بهره برداری نمود.
۸. دوره‌های آموزشی برگزار شده و مورد تایید کمیته مدیریت دانش وزارتخانه، عمدتاً دوره‌های عمومی می‌باشند و بنا به دلایل مختلف، با برگزاری بسیاری از دوره‌های تخصصی مورد نیاز مرکز آمار و اطلاعات راهبردی در زمینه‌های آماری، نرم افزارهای مرتبط با آمار و پردازش داده‌ها (مانند SQL)، دوره‌های مرتبط با تحلیل‌های تخصصی (مانند آشنایی با نماگرهای بازارکار و ...) موافقت نمی‌شود.

چالش‌های موجود :

۱. ارسال دیرهنگام جداول آماری از واحدها و سازمان‌ها به دلایلی از جمله، دیرثبتي در بانک‌های اطلاعاتی و صرف زمان جهت بروزرسانی و آماده نمودن جداول آماری برای بازه زمانی مورد نظر
۲. نامنظم و مقطعی بودن جریان داده‌ها و آمارها بین واحدهای وزارتخانه
۳. سنتی بودن فرایند تولید و جمع آوری آمار و اطلاعات در برخی واحدها و سازمان‌های وابسته
۴. عدم دسترسی مرکز آمار و اطلاعات راهبردی به سامانه‌ها و بانک‌های اطلاعاتی وزارتخانه و وابسته بودن به واحدهای تخصصی جهت اخذ و استخراج گزارش‌های آماری
۵. نبود ضمانت اجرایی لازم برای عملیاتی شدن مصوبات نظام آماری وزارتخانه
۶. تاخیر در چاپ نشریات فیزیکی به دلیل مراحل طولانی و زمان بر انتخاب چاپخانه، تامین اعتبار و ...
۷. عدم تهیه و انتشار سالنامه آماری توسط برخی از سازمان‌های وابسته و یا نیاز به اصلاح و ارتقا سالنامه‌های آماری موجود سازمان‌های وابسته
۸. ادارات کل استانی برای تدوین سالنامه آماری استان در خصوص دسترسی به اطلاعات به موقع از سازمان‌های وابسته متناظر استانی با مشکل مواجه هستند.

۹. در برخی آمارهای مندرج در سالنامه کشوری مرکز آمار ایران، سالنامه وزارتخانه و سالنامه سازمان‌های وابسته به دلیل یکپارچه نبودن سیستم‌های اطلاعاتی عملیاتی ناسازگاری وجود دارد و در برخی حوزه‌ها لازم است اطلاعات به طور مستقیم از استان‌ها جمع آوری و اخذ شود.
۱۰. کمبود نیروی انسانی متخصص آماری در ستاد، ادارات کل استانی و سازمان‌های وابسته
۱۱. آگاهی و تسلط کم برخی کارشناسان واحدهای ستادی نسبت به اصول و استانداردهای آماری و سامانه‌های اطلاعاتی عملیاتی مرتبط
۱۲. عدم برگزاری دوره‌های تخصصی مورد نیاز نظام آماری وزارتخانه در زمینه‌هایی مانند نرم افزارهای مرتبط با آمار، پردازش داده‌ها (مانند SQL) و دوره‌های مرتبط با تحلیل‌های تخصصی (مانند آشنایی با نماگرهای بازار کار و ...)
۱۳. عدم استفاده از تعاریف و مفاهیم و طبقه‌بندی‌های استاندارد آماری ملی و بین‌المللی در برخی سیستم‌های اطلاعاتی عملیاتی که امکان مقایسه پذیری آمارهای رسمی را میسر نمی‌نماید.
۱۴. تفاوت‌های بین تعاریف و مفاهیم استاندارد آماری و تعاریف و مفاهیم حقوقی (عملیاتی)
۱۵. نبود آمارهای مورد نیاز در سطوح پایین جغرافیایی (شهرستان، بخش و ...)
۱۶. طراحی و راه‌اندازی اغلب سامانه‌های تخصصی دفاتر و ادارات کل صرفاً با دیدگاه ارائه گزارشات عملکردی و توجه کمتر به تولید آمار از طریق سامانه‌ها که موجب خلل در تهیه و ارائه گزارش‌های آماری معتبر و با کیفیت می‌شود.
۱۷. تغییرات اساسی سامانه‌های اطلاعاتی عملیاتی موجود به دلیل ناکارآمدی در تامین نیازهای وزارتخانه.
۱۸. هوشمند نبودن و تعریف نشدن روابط کنترلی بین فیله‌های اطلاعاتی در سیستم‌ها که علاوه بر، امکان وقوع و انباشت خطای ورود اطلاعات، موجب افزایش خطا در گزارش‌های آماری می‌شود.
۱۹. یکپارچه نبودن منابع داده‌ها / بانک‌های اطلاعاتی و سیستم‌های اطلاعاتی عملیاتی
۲۰. عدم یکپارچه سازی و تمرکز نظام آماری وزارتخانه
۲۱. تعدد داشبوردهای مدیریتی در سطح ستاد وزارتخانه
۲۲. کمبود آمار و اطلاعات تولید، سرمایه‌گذاری، صادرات و واردات مربوط به شرکت‌های تحت مدیریت وزارتخانه و سازمان‌های وابسته
۲۳. وجود نقاط ضعف در نظام آماری دستگاه‌های اجرایی کشور در رابطه با تولید آمارهای مورد نیاز وزارتخانه
۲۴. کمبود تحلیل‌های آماری
۲۵. نبود بودجه مستقل جهت اجرای طرح‌های آماری و ارزیابی و اعتبارسنجی آمارهای تولید شده وزارتخانه
۲۶. نبود فهرست بهنگام از ساکنین ایران و کارگاه‌های کشور
۲۷. خلا برآورد برخی از آمارهای کلیدی وزارتخانه مانند مشمولین قانون کار، روستائیان، عشایر، پوشش بیمه و ...

راهکارها :

۱. لزوم همکاری و تعامل مستمر ادارات و سازمان‌ها در استخراج و ارسال جداول درخواستی در بازه زمانی تعیین شده و اعمال کنترل‌های لازم توسط واحد مربوط به منظور اطمینان از صحت و جامعیت آمارها
۲. تهیه محصولات مختصر و سریعتر
۳. بهبود فرایند ثبت داده‌ها در سامانه‌های اطلاعاتی عملیاتی برای پوشش کامل نیازهای آماری وزارتخانه
۴. تاکید و اهتمام در به‌روز بودن فرایند ثبت داده در سامانه‌های اطلاعاتی عملیاتی در سطح واحدهای ستادی و اجرایی
۵. فراهم نمودن دسترسی مرکز آمار و اطلاعات راهبردی به سامانه‌های ثبتی ادارات کل / سازمان‌ها جهت استخراج جداول آماری که در این صورت قبل از انتشار جداول، موارد به تایید واحد تخصصی مرتبط خواهد رسید.
۶. عملیاتی نمودن بخشنامه " نوین‌سازی جمع‌آوری داده‌ها" و "دستورالعمل ساماندهی و ارتقای فرهنگ تولید و بهره‌برداری از آمارهای وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی"
۷. افزایش سهم نشریات الکترونیکی
۸. استانداردسازی فرایند تهیه و تولید سالنامه‌های آماری ادارات کل استانی و سازمان‌های وابسته
۹. لزوم بازنگری و تقویت جایگاه و تشکیلات واحدهای آمار در ستاد و ادارات کل استانی و سازمان‌های وابسته
۱۰. افزایش سطح سواد آماری در وزارتخانه
۱۱. برگزاری دوره‌های آموزشی کارکنان نظام آماری وزارتخانه
۱۲. همکاری با کمیته مدیریت دانش در تصویب و برگزاری دوره‌های آموزشی تخصصی درخواستی با توجه فراهم بودن بستر برگزاری در وزارتخانه، پژوهشکده آمار و سایر سازمان‌ها و موسسات برگزار کننده.
۱۳. همکاری ادارات و سازمان‌ها در اجرای ارزیابی سامانه‌های اطلاعاتی عملیاتی از بعد رعایت استانداردهای آماری به منظور اخذ گزارش‌ها و جداول آماری صحیح، جامع و دقیق در بازه زمانی مورد نظر
۱۴. تهیه و تدوین دستورالعمل‌ها و استانداردهای لازم بر اساس الگوهای بین‌المللی و ملی با همکاری مرکز آمار و اطلاعات راهبردی و ادارات کل ستادی.
۱۵. همکاری و مشارکت مستمر ادارات کل و سازمان‌های وابسته در اجرا و پیاده‌سازی نظام مدیریت ارزیابی کیفیت داده‌ها بطوریکه شناسایی و رفع نواقص و بهبود مستمر فرایند تولید آمار در واحدها و سازمان‌ها جزو فعالیت‌های کلیدی قرار گیرد که نتیجه آن در بهبود و توسعه نظام آماری وزارتخانه تاثیر بسزایی دارد.
۱۶. نظارت شورای راهبری فناوری اطلاعات وزارتخانه بر توسعه و ایجاد سامانه‌ها
۱۷. الزامی کردن کسب نظرات ذینفعان قبل از طراحی مجدد یا توسعه سامانه‌ها (بخشنامه شماره ۲۵۱۲۵۹ مورخ ۱۳۹۷/۱۲/۱۴)

۱۸. تلاش برای هدایت امور به سمت الکترونیکی شدن به لحاظ تسریع در ثبت اطلاعات (بطور مثال: الکترونیکی شدن فرم‌های اطلاعاتی و ثبت اطلاعات توسط مراجعین)
۱۹. همکاری و مشارکت مستمر واحدهای ستادی، اجرایی و سازمان‌های وابسته در خصوص ساماندهی و یکپارچه‌سازی آمار و اطلاعات وزارتخانه
۲۰. شناسایی داده‌های موجود در سطح وزارتخانه و تدوین دیتا کاتالوگ از آنان به منظور تهیه آرشیوی از ویژگی‌های داده‌ها برای بهره‌برداری دقیق‌تر، سریع‌تر و سهل‌تر از داده‌های موجود
۲۱. ایجاد پایگاه اطلاعات آماری جامع و کامل از داده‌های موجود در وزارتخانه
۲۲. هماهنگی با ادارات کل استانی سازمان‌های وابسته برای اخذ یکپارچه اطلاعات سازمان‌های مذکور
۲۳. جلوگیری از مسیره‌های موازی تبادل آمار و داده‌ها بین واحدهای داخل و خارج وزارتخانه
۲۴. تهیه ابزاری برای تهیه گزارش‌های مدیریتی (داشبورد مدیریتی) از وضعیت شاخص‌های کلان و پرکاربرد وزارتخانه به منظور رصد وضعیت شاخص‌ها و بهره‌برداری در برنامه‌ریزی‌ها
۲۵. احصا و تدوین عناوین و موضوعات اقتصادی مرتبط با ماموریت‌های وزارتخانه و تعیین منابع و متولیان تولید و استخراج آمارهای مذکور با همکاری و همفکری واحدها/ معاونت‌ها / سازمان‌های مرتبط
۲۶. شناسایی برآوردهای مورد نیاز وزارتخانه در زمینه تهیه شاخص‌های کلیدی
۲۷. حمایت از تهیه گزارش‌ها و مقالات تحلیلی آماری
۲۸. هماهنگی بین واحدهای وزارتخانه در زمینه تعیین و اولویت بندی تحلیل‌های آماری مورد نیاز
۲۹. افزایش تعاملات و هم‌افزایی میان واحدهای ستادی و سازمان‌های وابسته در قالب جلسات تخصصی کمیته آمار بخشی در انجام طرح‌های پژوهشی مشترک
۳۰. تهیه و تصویب بودجه مستقل فعالیت‌های آماری
۳۱. شناسایی نیازهای آماری وزارتخانه از سایر دستگاه‌های اجرایی و پیگیری تامین آنها با همکاری مرکز آمار ایران

فعالیت ها و اقدامات اجرایی مرتبط		راهکارها	چالش های موجود
زمان اجرا	عنوان		
پایان خرداد ماه	✓ تهیه سالنامه آماری	(۱) لزوم همکاری و تعامل مستمر ادارات و سازمان ها در استخراج و ارسال جداول درخواستی در بازه زمانی تعیین شده و اعمال کنترل های لازم توسط واحد مربوط به منظور اطمینان از صحت و جامعیت آمارها (۲) تهیه محصولات مختصر و سریعتر	۱. ارسال دیر هنگام جداول آماری از واحدها و سازمان ها به دلایلی از جمله، دیر ثبتي در بانک های اطلاعاتی و صرف زمان جهت بروز رسانی و آماده نمودن جداول آماری برای بازه زمانی مورد نظر
بیستم هر ماه	✓ تهیه ماهنامه آماری	(۳) بهبود فرایند ثبت داده ها در سامانه های اطلاعاتی عملیاتی برای پوشش کامل نیازهای آماری وزارتخانه	۲. نامنظم و مقطعی بودن جریان داده ها و آمارها بین واحدهای وزارتخانه
هر ماه حداقل یک سامانه	✓ بازدید و بررسی فرایند ثبت داده ها در سامانه های وزارتخانه و سازمان های وابسته	(۴) تاکید و اهتمام در به روز بودن فرایند ثبت داده در سامانه های اطلاعاتی عملیاتی در سطح واحدهای ستادی و اجرایی	۳. سنتی بودن فرایند تولید و جمع آوری آمار و اطلاعات در برخی واحدها و سازمان های وابسته
بعد از تهیه داده نمای وزارتخانه	✓ راه اندازی جریان مستمر (ماهانه) داده ها بین سامانه های اطلاعاتی و پایگاه اطلاعات آماری	(۵) فراهم نمودن دسترسی مرکز آمار و اطلاعات راهبردی به سامانه های ثبتی ادارات کل / سازمان ها جهت استخراج جداول آماری که در این صورت قبل از انتشار جداول، موارد به تایید واحد تخصصی مرتبط خواهد رسید.	۴. عدم دسترسی مرکز آمار و اطلاعات راهبردی به سامانه ها و بانک های اطلاعاتی وزارتخانه و وابسته بودن به واحدهای تخصصی جهت اخذ و استخراج گزارش های آماری
شهریور ماه	✓ فراهم نمودن دسترسی مرکز آمار و اطلاعات راهبردی به سامانه های وزارتخانه	(۶) عملیاتی نمودن بخشنامه "نوین سازی جمع آوری داده ها" و "دستورالعمل ساماندهی و ارتقای فرهنگ تولید و بهره برداری از آمارهای وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی"	۵. نبود ضمانت اجرایی لازم برای عملیاتی شدن مصوبات نظام آماری وزارتخانه
پایان هر فصل	✓ ارزیابی فصلی واحدهای ستادی و استانی و سازمان های وابسته از نظر رعایت مصوبات و دستورالعمل های نظام آماری ✓ نظر سنجی از کاربران آمارهای وزارتخانه		

فعالیت ها و اقدامات اجرایی مرتبط		راهکارها	چالش ها
زمان اجرا	عنوان		
آذر ماه	✓ راه اندازی سامانه الکترونیکی "سالنامه آماری"	۷) افزایش سهم نشریات الکترونیکی	۶. تاخیر در چاپ نشریات فیزیکی به دلیل مراحل طولانی و زمان بر انتخاب چاپخانه، تامین اعتبار و ...
مرداد ماه	✓ راه اندازی و توسعه وبگاه اطلاع رسانی آماری		
پایان تیرماه	✓ تهیه تقویم انتشار آمارها و گزارش های وزارتخانه		
پایان سه ماهه چهارم	✓ تدوین دستور العمل تهیه و یا ارتقا سالنامه آماری سازمان های وابسته	۸) استانداردسازی فرایند تهیه و تولید سالنامه های آماری ادارات کل استانی و سازمان های وابسته	۷. عدم تهیه و انتشار سالنامه آماری توسط برخی سازمان های وابسته و یا نیاز به اصلاح و ارتقا سالنامه های آماری موجود سازمان های وابسته
			۸. ادارات کل استانی برای تدوین سالنامه آماری استان در خصوص دسترسی به اطلاعات به موقع از سازمان های وابسته متناظر استانی با مشکل مواجه هستند.
پایان سه ماهه چهارم	✓ راهبری آمار نامه استان ها		۹. در برخی آمارهای مندرج در سالنامه کشوری مرکز آمار ایران، سالنامه وزارتخانه و سالنامه سازمان های وابسته به دلیل یکپارچه نبودن سیستم های اطلاعاتی عملیاتی ناسازگاری وجود دارد و در برخی حوزه ها لازم است اطلاعات به طور مستقیم از استان ها جمع آوری و اخذ شود.
پایان مردادماه	✓ تدوین گزارش نیروی انسانی بخش آمار در ستاد وزارتخانه، استان ها و سازمان های وابسته	۹) لزوم بازنگری و تقویت جایگاه و تشکیلات واحدهای آمار در ستاد و ادارات کل استانی و سازمان های وابسته	۱۰. کمبود نیروی انسانی متخصص آماری در ستاد، ادارات کل استانی و سازمان های وابسته

فعالیت ها و اقدامات اجرایی مرتبط		راهکارها	چالش ها
زمان اجرا	عنوان		
سال ۱۴۰۰	✓ راه اندازی باشگاه محققان حوزه تعاون، کار و رفاه اجتماعی	۱۰) افزایش سطح سواد آماری در وزارتخانه	۱۱. آگاهی و تسلط کم برخی کارشناسان واحدهای ستادی نسبت به اصول و استانداردهای آماری و سامانه های اطلاعاتی عملیاتی مرتبط
آبان ماه	✓ برگزاری همایش روز آمار و برنامه ریزی		
هر فصل	✓ تهیه بولتن آماری وزارتخانه		
آذر ماه	✓ پیگیری سرفصل های دوره های آموزشی همکاران واحدهای آمار و اطلاعات از طریق کمیسیون تخصصی شورای عالی آمار	۱۱) برگزاری دوره های آموزشی کارکنان نظام آماری وزارتخانه	۱۲. عدم برگزاری دوره های تخصصی مورد نیاز نظام آماری وزارتخانه در زمینه هایی مانند نرم افزارهای مرتبط با آمار، پردازش داده ها (مانند SQL) و دوره های مرتبط با تحلیل های تخصصی (مانند آشنایی با نماگرهای بازار کار و ...)
آذر ماه	✓ پیشنهاد سرفصل های دوره های آموزشی ویژه کارکنان نظام آماری وزارتخانه		
آذر ماه	✓ تهیه فهرست دوره های آموزشی تخصصی مورد نیاز واحدهای آمار وزارتخانه و سازمان های وابسته	۱۲) همکاری با کمیته مدیریت دانش در تصویب و برگزاری دوره های آموزشی تخصصی درخواستی با توجه فراهم بودن بستر برگزاری در وزارتخانه، پژوهشکده آمار و سایر سازمان ها و موسسات برگزار کننده	
پایان سال	✓ بررسی سامانه های اطلاعاتی عملیاتی وزارتخانه از لحاظ رعایت استانداردهای آماری	۱۳) همکاری ادارات و سازمان ها در اجرای ارزیابی سامانه های اطلاعاتی عملیاتی از بعد رعایت استانداردهای آماری به منظور اخذ گزارش ها و جداول آماری صحیح، جامع و دقیق در بازه زمانی مورد نظر	۱۳. عدم استفاده از تعاریف و مفاهیم و طبقه بندی های استاندارد آماری ملی و بین المللی در برخی سیستم های اطلاعاتی عملیاتی که امکان مقایسه پذیری آمارهای رسمی را میسر نمی نماید.
مهرماه	✓ استانداردسازی تعاریف و مفاهیم تخصصی معاونت تعاون		
آذرماه	✓ استانداردسازی کدهای تقسیمات کشوری، فعالیت، شغل، تحصیلات و... در سامانه های اطلاعاتی عملیاتی وزارتخانه	۱۴) تهیه و تدوین دستورالعمل ها و استانداردهای لازم بر اساس الگوهای بین المللی و ملی با همکاری مرکز آمار و اطلاعات راهبردی و ادارات کل ستادی.	۱۴. تفاوت های بین تعاریف و مفاهیم استاندارد آماری و تعاریف و مفاهیم حقوقی (عملیاتی)
شش ماهه دوم	✓ آموزش و معرفی استانداردهای آماری بین المللی		۱۵. نبود آمارهای مورد نیاز در سطوح پایین جغرافیایی (شهرستان، بخش و ...)

فعالیت ها و اقدامات اجرایی مرتبط		راهکارها	چالش ها
عنوان	عنوان		
پایان سال	✓ پیاده سازی و اجرای فاز اول نظام مدیریت ارزیابی کیفیت داده‌ها	(۱۵) همکاری و مشارکت مستمر ادارات کل و سازمان‌های وابسته در اجرا و پیاده سازی نظام مدیریت ارزیابی کیفیت داده‌ها بطوریکه شناسایی و رفع نواقص و بهبود مستمر فرایند تولید آمار در واحدها و سازمان‌ها جزو فعالیت‌های کلیدی قرار گیرد.	۱۶. طراحی و راه اندازی اغلب سامانه‌های تخصصی دفاتر و ادارات کل صرفا با دیدگاه ارائه گزارشات عملکردی و توجه کمتر به تولید آمار از طریق سامانه‌ها که موجب خلل در تهیه و ارائه گزارش‌های آماری معتبر و با کیفیت می‌شود.
شهریورماه	✓ تهیه فهرست و مشخصات سامانه‌های وزارتخانه (مرکز فاوا)	(۱۶) نظارت شورای راهبری فناوری اطلاعات وزارتخانه بر توسعه و ایجاد سامانه‌ها (۱۷) الزامی کردن کسب نظرات ذینفعان قبل از طراحی مجدد یا توسعه سامانه‌ها (بخشنامه شماره ۲۵۱۲۵۹ مورخ ۱۳۹۷/۱۲/۱۴)	۱۷. تغییرات اساسی سامانه‌های اطلاعاتی عملیاتی موجود به دلیل ناکارآمدی در تامین نیازهای وزارتخانه
پایان سال	✓ همکاری با مرکز فاوا برای طراحی، تهیه و توسعه سیستم‌های اطلاعاتی عملیاتی تخصصی (حداقل ده درصد سامانه‌های وزارتخانه)	(۱۸) تلاش برای هدایت امور به سمت الکترونیکی شدن به لحاظ تسریع در ثبت اطلاعات	۱۸. هوشمند نبودن و تعریف نشدن روابط کنترلی بین فیلدهای اطلاعاتی در سیستم‌ها که علاوه بر امکان وقوع و انباشت خطای ورود اطلاعات، موجب افزایش خطا در گزارش‌های آماری می‌شود.
پایان سال	✓ یکپارچه سازی مدیریت داده‌ها و اطلاعات وزارتخانه (مرکز فاوا)	(۱۹) همکاری و مشارکت مستمر واحدهای ستادی، اجرایی و سازمان‌های وابسته در خصوص ساماندهی و یکپارچه سازی آمار و اطلاعات وزارتخانه	۱۹. یکپارچه نبودن منابع داده‌ها / بانک‌های اطلاعاتی و سیستم‌های اطلاعاتی عملیاتی
ماهانه / فصلی	✓ برگزاری جلسات کمیته آماربخشی بصورت ماهانه و تشکیل کمیته‌های تخصصی ذیل آن		
آبان ماه	✓ تهیه و ابلاغ سند توسعه نظام آماری وزارتخانه		

فعالیت ها و اقدامات اجرایی مرتبط		راهکارها	چالش ها
عنوان	زمان اجرا		
پایان آذر ماه	✓ تهیه کالنامای داده‌های وزارتخانه (دیتا کاتالوگ)	۲۰ شناسایی داده‌های موجود در سطح وزارتخانه و تدوین دیتا کاتالوگ از آنان به منظور تهیه آرشیوی از ویژگی‌های داده‌ها برای بهره برداری دقیق‌تر، سریع‌تر و سهل‌تر از داده‌های موجود	۲۰. عدم یکپارچگی و تمرکز نظام آماری وزارتخانه
سه ماهه سوم	✓ راه اندازی و تغذیه پایگاه اطلاعات آماری وزارت	۲۱ ایجاد پایگاه اطلاعات آماری جامع و کامل از داده‌های موجود در وزارتخانه	
		۲۲ هماهنگی با ادارات کل استانی سازمان‌های وابسته برای اخذ یکپارچه اطلاعات سازمان‌های مذکور	
		۲۳ جلوگیری از مسیرهای موازی تبادل آمار و داده‌ها بین واحدهای داخل و خارج وزارتخانه	
سه ماه چهارم	✓ تغذیه داشبورد مدیریتی وزارتخانه	۲۴ تهیه ابزاری برای تهیه گزارش‌های مدیریتی (داشبورد مدیریتی) از وضعیت شاخص‌های کلان و پرکاربرد وزارتخانه به منظور رصد وضعیت شاخص‌ها و بهره‌برداری در برنامه‌ریزی‌ها	۲۱. تعدد داشبوردهای مدیریتی در سطح ستاد وزارتخانه
پایان سال	✓ احصا نماگرهای وزارتخانه و راهبری تدوین شناسنامه آنان	۲۵ احصا و تدوین عناوین و موضوعات اقتصادی مرتبط با مأموریت‌های وزارتخانه و تعیین منابع و متولیان تولید و استخراج آمارهای مذکور با همکاری و همفکری واحدها/ معاونت‌ها / سازمان‌های مرتبط	۲۲. کمبود آمار و اطلاعات تولید، سرمایه‌گذاری، صادرات و واردات مربوط به شرکت‌های تحت مدیریت وزارتخانه و سازمان‌های وابسته
شش ماهه دوم	✓ احصا و بروزرسانی نماگرهای آمارهای رسمی		
دی ماه	✓ اخذ گزارش‌های منظم آماری از شرکت‌های تحت مدیریت وزارتخانه و سازمان‌های وابسته		
پایان سال	✓ ارائه پیشنهادات لازم برای تامین نیازهای آماری وزارتخانه از سایر دستگاه‌های اجرایی به کمیسیون تخصصی شورای عالی آمار	۲۶ شناسایی نیازهای آماری وزارتخانه از سایر دستگاه‌های اجرایی و پیگیری تامین آنها با همکاری مرکز آمار ایران	۲۳. وجود نقاط ضعف در نظام آماری دستگاه‌های اجرایی کشور در رابطه با تولید آمارهای مورد نیاز وزارتخانه

فعالیت ها و اقدامات اجرایی مرتبط		راهکارها	چالش ها
زمان اجرا	عنوان		
روز آمار (اول آبان)	✓ تقدیر از مقالات و گزارش‌های تحلیلی آماری در روزآمار و برنامه ریزی	۲۷) حمایت از تهیه گزارش‌ها و مقالات تحلیلی آماری	۲۴. کمبود تحلیل‌های آماری
تا پایان سال	✓ همکاری با موسسه کار و تامین اجتماعی برای حمایت از گزارش‌های تحلیلی آماری		
تا پایان سال	✓ تهیه حداقل ۱۲ اینفوگرافی آماری		
تا پایان سال	✓ تهیه حداقل ۲۰ گزارش تحلیلی آماری	۲۸) هماهنگی بین واحدهای وزارتخانه در زمینه تعیین و اولویت بندی تحلیل‌های آماری مورد نیاز	
تا پایان سال	✓ تهیه حداقل ۶ ویژه نامه آماری		
مرداد ماه	✓ پیش بینی بودجه فعالیت های آماری در سطح ستاد وزارتخانه و سازمان های وابسته	۲۹) افزایش تعاملات و هم افزایی میان واحدهای ستادی و سازمان‌های وابسته در قالب جلسات تخصصی کمیته آماری بخشی در انجام طرح‌های پژوهشی مشترک ۳۰) تهیه و تصویب بودجه مستقل فعالیت‌های آماری	۲۵. نبود بودجه مستقل جهت اجرای طرح‌های آماری و ارزیابی و اعتبارسنجی آمارهای تولید شده وزارتخانه
شهریور ماه	✓ برآورد مشمولین قانون کار	۳۱) شناسایی برآوردهای مورد نیاز وزارتخانه در زمینه تهیه شاخص‌های کلیدی	۲۶. نبود فهرست بهنگام از ساکنین ایران و کارگاه‌های کشور
سال آتی	✓ تهیه فهرست کارگاه‌های کشور با همکاری مرکز آمار ایران		
پایان سال	✓ پیشنهاد و ارائه راهکار تهیه فهرست ایرانیان(حداقل در سطح مناطق روستایی)		۲۷. خلا برآورد برخی از آمارهای کلیدی وزارتخانه مانند مشمولین قانون کار، روستائیان، عشایر، پوشش بیمه و ...
سال آتی	✓ سنجش سهم سالانه بخش تعاون		
سال آتی	✓ محاسبه خط فقر بصورت دوره ای		