

توافقنامه سطح خدمت "ارائه محصولات و خدمات ترویجی تعاون"

۱. مقدمه

با توجه به تنوع فعالیت های ترویجی در حوزه تعاون کشور، ارائه محصولات ترویجی یکی از مواردی است که در راستای ترویج، توسعه و بسط فرهنگ تعاون می تواند به شناخت هرچه بیشتر بخش تعاون در بین جامعه منجر شود که بدین منظور می توان از محصولات و خدمات ترویجی تعاون با مراجعه به سامانه به آدرس coop.mcls.gov.ir بهره گرفت.

۲. هدف

همانطور که در مقدمه اشاره شد هدف غایی و نهایی از ارائه محصولات ترویجی در حوزه تعاون شناساندن هر چه بیشتر مأموریت بخش تعاون در نظام اقتصادی کشور در بین عموم جامعه و همینطور خواص جامعه به عنوان جامعه هدف می باشد منظور از خواص اقشار دانشجویی، دانش آموزی، فارغ التحصیلان دانشگاهی است که توسط وزارت تعاون کار و رفاه اجتماعی این امر صورت می گیرد

۳. مسئولیت

این بخش، قوانین و مقرراتی را که به وزارت تعاون کار و رفاه اجتماعی (معاونت امور تعاون) اجازه می دهد خدمت ارائه شده در توافقنامه سطح خدمت را ارائه کند، مستند می کند. همچنین به صورت شفاف بیان می شود که دستگاه چه مسئولیت قانونی در قبال متقاضی خدمت دارد.

- معاونت پشتیبانی و توسعه وزارت متبوع موافقت می کند که ارائه محصولات ترویجی توسط دفتر ترویج، آموزش و تحقیقات به ترتیب زیر ارائه شود:
- کتاب با موضوعات ترویجی
- تولید و انتشارفیلم های کوتاه با موضوع ترویج تعاون
- انتشار پوستر با موضوعات ترویج تعاون
- انتشار و تولید موشن گرافیک با موضوع تعاون
- انتشار و تولید عکس با موضوع تعاون
- انتشار بروشور با موضوعات معرفی گرایش های شرکت های تعاونی
- تولید و انتشار انیمیشن و کلیپ های کوتاه با موضوعات تعاونی

۴. تعهدات متقابل خدمت گیرنده و دستگاه اجرایی

- تعهدات متقابل خدمت گیرنده و دستگاه اجرایی تعیین شوند.
- شرایط و استثناها، مشخص شوند.
- فرآیند روشن و کارآمدی برای حل و فصل تناقضات و جبران عدم ارائه خدمت در نظر گرفته شود.
- متقاضی تولید و انتشار این اقدامات می بایستی برای حضور در مشارکت جهت این رویدادها مکلف است سوابق و مدارک خود را تنها از طریق سامانه ستاد دولت به دستگاه ارائه نماید.

- در صورتیکه پس از پرداخت هزینه‌های این خدمت و تکمیل فرم‌ها و تحویل آن‌ها به این سازمان، متقاضی نتواند در موعد مقرر که ... روز کاری می‌باشد مجوز خود را دریافت نماید، وزارتخانه به ازاء هر روز دیرکرد غیر موجه ملزم به پرداخت غرامت می‌باشد.
- در صورتیکه پس از درخواست این خدمت توسط خدمت گیرنده و تکمیل فرمها در سامانه متقاضی نتواند در موعد مقرر، نتیجه خدمت خود را دریافت نماید، می‌تواند از طریق دفتر بازرسی، ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات (به آدرس <https://zrm.mcls.gov.ir>) نسبت به ثبت شکایت جهت جبران خسارت اقدام نماید.

۵. هزینه‌ها و پرداخت‌ها

توافقات مربوط به هزینه‌ها و پرداخت‌ها مطابق با جدول هزینه‌ها در فرم "اطلاعات خدمت جهت ارائه روی پایگاه اطلاع‌رسانی دستگاه" در پیوست ج مشخص شوند.

۶. دوره عملکرد

- این بخش، دوره زمانی را که در آن، شرایط تحت این توافق سطح خدمت، فعال هستند را مشخص می‌کند.
- هر فعالیت و رویداد قید شده با توجه به نوع فعالیت برای تولید و انتشار بازه زمانی خاصی را طلب می‌کند که معمولاً بین ۶ ماه تا یکسال می‌باشد و مطابق با توافقنامه خدمت، اعتبار دارد.
 - این توافقنامه سطح خدمت حداکثر تا [۲ سال] یعنی زمانی که اصلاح، جایگزین شده یا با موافقت دو جانبه هر دو سازمان به امضاء برسد، اعتبار دارد. (برای خدمات G2G)
 - در پایان [بازه زمانی] یک توافقنامه سطح خدمت جدید ایجاد و امضا خواهد شد تا ارائه خدمات ادامه یابد.

۷. خاتمه توافقنامه

در این قسمت، مقررات مربوط به خاتمه موافقت‌نامه سطح خدمت شرح داده می‌شود.